



T.C. Ölçme, Seçme ve Yerleştirme Merkezi

**SINAV  
GÖREVLİLERİNİN  
SINAV KURALLARINA  
AYKIRILIK TEŞKİL  
EDEN FİİLLERİ VE  
UYGULANACAK  
YAPTIRIMLARA  
İLİŞKİN YÖNERGE**



SINAV GÖREVLİLERİ YÖNETİMİ DAİRE BAŞKANLIĞI

# İÇİNDEKİLER

<b>BİRİNCİ BÖLÜM.....</b>	<b>1</b>
Amaç.....	1
Kapsam.....	1
Dayanak.....	1
Tanımlar.....	1
<b>İKİNCİ BÖLÜM.....</b>	<b>3</b>
Genel kurallar.....	3
Görev İhmalleri ve Uygulanacak Yaptırımlar.....	4
<b>ÜÇÜNCÜ BÖLÜM.....</b>	<b>7</b>
Komisyon.....	7
Görev İhmallerinin Değerlendirilmesi, Uygulanması ve İzlenmesi.....	8
<b>DÖRDÜNCÜ BÖLÜM.....</b>	<b>8</b>
Hüküm bulunmayan durumlar.....	8
Yürürlük.....	8
Yürütme.....	8

# BİRİNCİ BÖLÜM

## Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

---

### Amaç

**MADDE 1 - (1)** Bu Yönergenin amacı; Ölçme, Seçme ve Yerleştirme Merkezi Başkanlığı tarafından uygulanan sınavlarda görev alan sınav görevlilerinin, sınava ilişkin ilgili mevzuatta belirtilen ve/veya ÖSYM tarafından sınav kuralı olarak belirlenen kurallara aykırılık teşkil eden fiillerinin tanımlanması, sınıflandırılması ve bunlara uygulanacak yaptırımların belirlenmesidir.

### Kapsam

**MADDE 2 - (1)** Bu yönerge ÖSYM tarafından uygulanan sınavlarda görev alanların ilgili Mevzuatta belirtilen kurallara aykırılık teşkil eden fiilleri ve bu fiillere uygulanacak yaptırımlara ilişkin hususları kapsar.

- (2) Sınav görevlilerinin sınav kurallarına aykırı fiillerinden dolayı uygulanacak diğer idari, hukuki ve ceza hükümleri saklıdır.
- (3) Sınavlarda görev ihmalinde bulunan jandarma ve emniyet personeli haklarında işlem yapılmak üzere kurumlarına bildirilir.

### Dayanak

**MADDE 3 - (1)** Bu Yönerge; 15/07/2018 tarihli ve 30479 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan 4 sayılı Bakanlıklara Bağlı, İlgili, İlişkili Kurum ve Kuruluşlar ile Diğer Kurum ve Kuruluşların Teşkilatı Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi’nin Yirmi Beşinci Bölümü ile 17/02/2011 tarihli ve 6114 sayılı Ölçme, Seçme ve Yerleştirme Merkezi Hizmetleri Hakkında Kanun’un 8 inci maddesinin üçüncü fıkrası, 9 uncu maddesinin üçüncü, beşinci, altıncı fıkraları ve 10 uncu maddesi hükümlerine dayanılarak hazırlanmıştır.

### Tanımlar

**MADDE 4 - (1)** Bu Yönergede geçen;

- a) **Aday:** ÖSYM tarafından yapılan sınavlara başvuran kişiyi,
- b) **Başkan:** Ölçme, Seçme ve Yerleştirme Merkezi Başkanını,
- c) **GİS:** ÖSYM tarafından yapılan sınavlarda elektronik ortamda görevlilerin kayıt, atama, ödeme ve diğer işlemlerinin yapıldığı, bilgilendirmenin tebliğ hükmünde olduğu ve sınav görevlilerinin kişisel bilgi ve şifreleri ile girebildikleri Görevli İşlemleri Sistemini,
- d) **Görev İhmali:** ÖSYM tarafından yapılan sınavlarda görev alanlar tarafından ilgili Mevzuatta belirtilen kurallara aykırılık teşkil eden fiillerin işlenmesini,

- e) **Görev Puanı:** Dengeli ve adil görev paylaşımı yapılabilmesi amacıyla sınavlarda görev almak isteyenlerden sınav merkezinde oluşturulan görevli havuzuna dâhil olanların, ilk kayıta kendi unvanındaki görevlilerin puanlarının ortalamasından oluşturularak belirlenen ve her sınav görevi için yapılan ödeme miktarının düşürüldüğü puanı,
- f) **Görevli Havuzu:** ÖSYM Sınavlarında gerekli niteliklere sahip kişiler arasından görevli atamalarını yapmak amacıyla oluşturulan görevliler,
- g) **Komisyon:** Sınava ilişkin olarak bu Yönerge kapsamında, sınav görevi ihmallерinin değerlendirilmesi, uygulanması, izlenmesi ve verilecek yaptırımların takibi için Başkan tarafından oluşturulan Görev İhmalleri Komisyonunu,
- h) **Mazeret:** Belgelendirmek şartı ile; hastalık, kaza, ölüm, doğal afet veya görev yapmaya engel, öngörülmesi ve kaçınılması mümkün olmayan sair nedenleri,
- i) **Mevzuat:** Kanun, Yönetmelikler, Yönergeler, Kılavuzlar ile sair mevzuatı,
- j) **ÖSYM:** Ölçme, Seçme ve Yerleştirme Merkezi Başkanlığı,
- k) **Sınav Evrakı:** Sınav uygulamalarında kullanılan her türlü belgeyi ve materyali,
- l) **Sınav Görevlisi:** ÖSYM Başkanlığı tarafından sınav hizmetlerinde görevlendirilen kişiyi,
- m) **Yaptırım:** Görev İhmalleri komisyonu tarafından karara bağlanıp komisyon başkan ve üyelerince onaylanması sonrasında görev ihmali yaptırımı uygulanan Sınav görevlilerinin, sınav kurallarına aykırı davranışları nedeniyle aykırılığın niteliğine göre süreli veya süresiz GİS üzerinden tercih yapmalarının kısıtlamasını ve görev puanı kesilmesini,
- n) **Yönetim Kurulu:** ÖSYM Yönetim Kurulunu

ifade eder.

## İKİNCİ BÖLÜM

### Genel Kurallar, Görev İhmalleri ve Uygulanacak Yaptırımlar

---

#### Genel Kurallar

**MADDE 5 - (1)** ÖSYM tarafından uygulanan sınavlar ile ilgili olarak sınav sürecinin herhangi bir aşamasında görevlendirilen kişiler, başka bir kamu kurumunda veya özel kuruluşta görevli olup olmadığına bakılmaksızın bu Yönergeye tabidir.

- (2) Sınava ilişkin olarak ÖSYM'ye iletilen her türlü yazılı ve görsel tutanak, dilekçe, elektronik ve posta yoluyla gelen ileti ve başvurular, her türlü rapor, yazılı ve görsel basında yer alan haberler ihbar kabul edilerek sınav görevlileri hakkında bu yönerge kapsamında işlem yapılabilir.
- (3) Görev ihmali teşkil eden fiilleri nedeniyle hakkında inceleme başlatılan görevlilerle ilgili tebliğ işlemleri ile her türlü yazışma ve açıklamalar GİS üzerinden yapılır.
- (4) Yaptırım süresi, GİS üzerinden işlem yapıldığı tarihten itibaren başlar.
- (5) Hakkında yaptırım kararı uygulanmış sınav görevlisinin görev ihmalinin olmadığına daha sonra tespiti halinde yaptırım kararı komisyon tarafından kaldırılır.
- (6) Hakkında görev ihmali işlemi başlatılmış olan görevlilere, Komisyon tarafından karar verinceye kadar yeni sınav görevi verilmez, görev verilmiş ise iptal edilir.
- (7) Süreli yaptırımlarda görevlinin açıklaması veya Komisyon tarafından tespit edilen gerekçe/gerekçelerin hafifletici neden olarak kabulü halinde bir alt yaptırım süresi uygulanabilir.
- (8) Aynı yıl içerisinde fillin tekrarı halinde bir üst yaptırım süresi uygulanabilir.
- (9) Komisyon, görev ihmali uygulanan görevlinin görevli havuzundan çıkarılması kararı verebilir. Karar yazılı olarak ilgili birime bildirilir.
- (10) 6114 sayılı yasanın 10 uncu maddesi kapsamında sayılan suçlardan ceza almış olanlara, hakkında bir yıl veya daha fazla hapis cezasını gerektiren ve kasten işlenen bir suç işlediği veya devletin güvenliğine karşı suçları, Anayasal düzene ve bu düzenin işleyişine karşı suçları, zimmet, irtikâp, rüşvet, hırsızlık, dolandırıcılık, sahtecilik, güveni kötüye kullanma, hileli iflas, ihaleye fesat karıştırma, edimin ifasına fesat karıştırma, suçtan kaynaklanan malvarlığı değerlerini aklama veya kaçakçılık suçlarını ve benzer nitelikteki suçları işledikleri iddiasıyla idari veya cezai soruşturma/kovuşturma başlatılmış olanlara, soruşturma/kovuşturma sonuçlanıncaya kadar sınav görevi verilmez, görevlendirme yapılmış ise verilmiş görevleri iptal edilir.

## Görev İhmalleri ve Uygulanacak Yaptırımlar

**MADDE 6 - (1)** Aşağıda belirtilen fiilleri işlediği tespit edilen sınav görevlilerine, GİS üzerinden **3 ay süreyle** görev tercih işlemleri kapatılır ve görev ihmali uygulandığı andaki görev puanından **binde beş** oranında puan düşürülür.

- ÖSYM veya Sınav Koordinatörlükleri tarafından yapılan sınava ilişkin eğitim ve toplantılara mazeretsiz katılmamak,
- Sınav sürecinde, sınavın uygulaması ile ilgili gerekli haller dışında kısa süreli de olsa görev yerini terk etmek,
- Görev esnasında uyumak/uyuklamak,
- Aynı yıl içerisinde 2 defa uyarı almak,

(2) Aşağıda belirtilen fiilleri işlediği tespit edilen sınav görevlilerine, GİS üzerinden **6 ay süreyle** görev tercih işlemleri kapatılarak, görev ihmali uygulandığı andaki görev puanından **yüzde bir** oranında düşürülür.

- Görev yerinden sınav süreci sona ermeden ayrılmak veya görevlilerin sınav süreci sona ermeden görev yerinden ayrılmasına izin vermek,
- Görevlilerle veya adaylarla sınav uygulamasını olumsuz etkileyecek şekilde tartışmak,
- Sınav evrakını zamanından önce açmak,
- Sınav sırasında adayların dikkatini dağıtacak davranışlarda bulunmak veya sınav düzenini bozacak adayların dikkatini dağıtacak şekilde ses çıkarmak, ses çıkaran giysi ya da ayakkabı giymek, rahatsız edici koku kullanmak,

(3) Aşağıda belirtilen fiilleri işlediği tespit edilen sınav görevlilerine, GİS üzerinden **12 ay süreyle** görev tercih işlemleri kapatılır ve görev ihmali uygulandığı andaki görev puanından **yüzde iki** oranında düşürülür.

- GİS üzerinden görevini onayladığı halde göreve gelmemek,
- Sınav binasını sınava hazır hale getirmemek,
- Sınav evrakının teslim alınması ve/veya teslim edilmesi esnasında görev yerinde hazır bulunmamak,
- Görevli olduğu binada, sınavın güvenli ve kurallara uygun olarak yapılması için ÖSYM tarafından yazılı, sözlü veya elektronik araçlarla iletilen talimat ve kurallara uymamak,
- İlgili mevzuatta sınav binasına alınması yasak olduğu belirtilen iletişim aracı niteliği olmayan nesnelere sınav binasına sokmak,
- İlgili mevzuatta sınav binasına giriş için gerekli olduğu belirtilen belgeleri bulunmayan adayları veya görevlileri sınav binasına/salonuna almak,
- Sınav evrakını/materyallerini eksik teslim etmek veya almak,
- Soru kitapçığını/sınav kitapçığını okumak, açmak, sınav sorularını çözmek veya incelemek,

- i) Soru kitapçığını/sınav kitapçığını/cevap kâğıdını salon dışına çıkarmak veya çıkarılmasına izin vermek/engel olmamak,
- j) Sınav görevlilerinin sınav binasına girişlerinde, bina sınav görevlileri tarafından üst aramasının yapılmasına ve kimlik gösterilmesini isteme talebine karşı zorluk çıkarmak,
- k) Sınav sürecinde görevli liyakatine uymayan hal ve hareketlerde bulunmak,
- l) Sınav sürecinde öngörülen sınav evraklarını usule uygun tanzim etmemek veya uygulamamak,
- m) Bu Yönergede açıkça belirtilen durumlar dışında sınav organizasyonunu olumsuz yönde etkileyecek fiillerde bulunmak,
- n) Sınav sürecinde, belirgin bir şekilde görev ihmalı yapan sınav görevlilerini bildirmemek,

(4) Aşağıda belirtilen fiilleri işlediği tespit edilen sınav görevlilerine, GİS üzerinden **24 ay süreyle** görev tercih işlemleri kapatılır ve görev ihmalı uygulandığı andaki görev puanından **yüzde dört** oranında düşürülür.

- a) Sınav evrakını ilgili mevzuatta belirtilen kurallara uygun olarak dağıtmamak, toplamamak, paketlememek ve/veya kapatılan sınav evrakını yeniden açmak,
- b) İlgili mevzuatta belirtilen süreler dışında adayların sınav binasından/salonundan çıkışına (mücbir sebepler hariç) izin vermek,
- c) Sınav sonuçlarını etkilemeyen sınav evrakını basın, yayın, internet, iletişim araçları, sosyal medya v.b. yollarla paylaşmak,

(5) Aşağıda belirtilen fiilleri işlediği tespit edilen sınav görevlilerine, GİS üzerinden **36 ay süreyle** görev tercih işlemleri kapatılır ve görev ihmalı uygulandığı andaki görev puanından **yüzde altı** oranında düşürülür.

- a) Sınavın ÖSYM’ce yapılan ses/kamera düzeneği ile kayıt altına alınmasını engelleyen fiillerde bulunmak,
- b) Görevi ile ilgili yazılı veya sözlü yanlış/yalan beyanda bulunmak,
- c) Adayları, aynı salonda salon tanıtım formunda belirtilen yerin dışında veya Sınava Giriş Belgesinde belirtilen bina, salon ve sıradan başka bir yerde sınava almak,
- d) Sınav binasına görüntü veya ses kaydeden/aktaran cihazlar ile her türlü iletişim aracını sokmak,
- e) Sınav sürelerini hatalı uygulamak,
- f) Kimlik kontrolü esnasında gerekli dikkat ve özeni göstermemek suretiyle adayın yerine bir başkasının sınava girmesine yol açmak,
- g) Gerekli dikkat ve özeni göstermemek suretiyle kopya çekilmesine yol açmak,
- h) Sınav uygulamalarında ortaya çıkan, sınav görev mahremiyetini ihlal edici durumları, yetkililer dışındaki diğer kişilerle; yazılı, işitsel, görsel ve sosyal medya yoluyla paylaşmak,

(6) Aşağıda belirtilen fiilleri işlediği tespit edilen sınav görevlilerine, GİS üzerinden **60 ay süreyle** görev tercih işlemleri kapatılır ve görev ihmali uygulandığı andaki görev puanından **yüzde on** oranında düşürülür.

- a) Aday/adayların sınavının iptaline veya sınav sonucunun geçersiz sayılmasına neden olacak fiillerde bulunmak,
- b) Mücbir sebepler dışında sınavın zamanında yapılamamasına neden olmak,
- c) Sınav kurallarını adayların mağduriyetine yol açacak biçimde yanlış uygulamak,

(7) Aşağıda belirtilen fiilleri işlediği tespit edilen sınav görevlilerine **süresiz olarak** GİS üzerinden görev tercih işlemleri kapatılır.

- a) Sınavın iptaline neden olacak fiillerde bulunmak,
- b) Eşdeğer sınav yapılmasına neden olmak,
- c) Kopya çekilmesine imkân sağlamak, aracılık etmek veya izin vermek, sınav sorularına ve cevaplarına ilişkin olarak adaylara kopya niteliği taşıyacak şekilde ipucu vermek, yardımcı olmak, göz yummak,
- d) Soru kitapçığının/sınav kitapçığının/cevap kâğıdının resmini/ fotokopisini çekmek, çoğaltmak veya bu işlemlerin yapılmasını engellemek,
- e) Sınav sonuçlarını etkileyen sınav evrakını basın, yayın, internet, iletişim araçları, sosyal medya v.b. yollarla paylaşmak,
- f) Sınav sürecinde sınav gizliliği ve güvenliğine ilişkin ihdas edilmiş olan kuralları ihlal edebilecek fiillerde bulunmak,

(8) Aşağıda belirtilen fiilleri işlediği tespit edilen sınav görevlilerine, GİS üzerinden **uyarı yapılır**.

- a) Görev yerine geç gelmek,
- b) Bu yönergede yer almayan ve yaptırım gerektirmeyen ancak sınav uygulamasını olumsuz etkileyen diğer fiilleri işlemek,
- c) Görev tanımında yer almayan ancak görev ihmaline sebebiyet veren eylemlerde bulunmak,
- d) Sınav Koordinatörü veya personelinin sınav sürecinde yapması gereken görevlerini ihmal etmesi,



## ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

### Komisyon, Görev İhmallerinin Değerlendirilmesi, Uygulanması ve İzlenmesi

---

#### Komisyon

**MADDE -7** (1) Sınava ilişkin olarak bu yönerge kapsamında, görev ihmallerinin değerlendirilmesi, uygulanması, izlenmesi ve uygulanacak yaptırımların takibi Başkan tarafından oluşturulan Görev İhmalleri Komisyonu tarafından yürütülür.

- (2) Komisyon üyeleri, Başkan tarafından belirlenir.
- (3) Komisyona, Sınav Görevlileri ve Yönetimi Daire Başkanı Başkanlık eder.
- (4) Komisyon, Sınav Görevlileri Yönetimi Daire Başkanlığından iki, Sınav Hizmetleri Daire Başkanlığı, Kurumsal İlişkiler Daire Başkanlığı, Engelli Adaylar Daire Başkanlığı, Bilgi Güvenliği ve Yönetimi Daire Başkanlığı ve Hukuk Müşavirliğinden birer üye olmak üzere komisyon başkanı hariç toplam 7 asil 7 yedek üyeden oluşur.
- (5) Komisyon başkanı, görev başında olmadığı durumlarda komisyona hangi üyenin başkanlık edeceğini belirler.
- (6) Komisyonun görev süresi 2 yıldır. Görevi sona eren komisyon üyesi, yeniden görevlendirilebilir.
- (7) Komisyonun toplantı yeter ve karar sayısı beştir. Oyların eşitliği halinde komisyon başkanının vermiş olduğu oy yönünde karar alınır. Karşı oy kullanan üye gerekçeli kararını yazılı şekilde 7 iş gününde komisyona verir. Komisyon kararlarında tarih ve sayı ile komisyon başkan ve üyelerinin ıslak ya da güvenli elektronik imza ile atılmış imzalarının bulunması zorunludur. Komisyon kararlarında komisyon tarihi, T.C. Kimlik Numarası, ad, soyad ve yaptırım kararı fiziki veya elektronik ortamda kayıt altına alınır. İmza işlemleri tamamlandıktan sonra ilgili belgeler dosyalanarak saklanır. Yönerge kapsamında görev ihmalı yaptırımı uygulanmayan görevli hakkında komisyon tarafından ayrıca rapor tanzim edilmez.
- (8) Görev dağılımını, çalışma zamanı ve süresi ile toplantı yapma sıklığını komisyon başkanı belirler.
- (9) Komisyonun sekretaryasını, Sınav Görevlileri Yönetimi Daire Başkanlığı yürütür.

## Görev İhmallerinin Değerlendirilmesi, Uygulanması ve İzlenmesi

**MADDE 8** - (1) Sınav öncesinde, esnasında veya sonrasında görev ihmalleri kapsamında işledikleri fiilleri sözlü veya yazılı (tutanak, dilekçe, rapor, ihbar, kamera kaydı vb.) olarak ÖSYM’ce tespit edilen sınav görevlilerinin fiillerine ilişkin bilgi ve belgeler ilgili birimler tarafından incelenir ve komisyona iletilir.

- (2) Komisyon, ihtiyaç duyması halinde yaptırım kararı öncesi fiille ilgili olarak sınav görevlisinin yazılı açıklamasını GİS sistemi üzerinden 7 iş günü içerisinde cevaplanmak üzere isteyebilir.
- (3) Görev ihmali konusunda açıklama istenmesi halinde, açıklama görevlilerce 7 iş günü içinde GİS sistemi üzerinden Merkeze iletilir.
- (4) Komisyon, toplanan bilgi, belge ve var ise kamera kayıtlarına göre yaptırım kararı verir.
- (5) Kararlar, sınav görevlisine GİS üzerinden bildirilir. GİS üzerinden bildirilen kararlar tebliğ niteliğindedir.
- (6) Karara itiraz 7 iş günü içinde GİS üzerinden yapılabilir. Bu süre içinde itiraz edilmeyen karar kesinleşir.
- (7) Yaptırım kesinleştikten sonra, yaptırımın niteliğini etkileyecek yeni bir belgenin sınav görevlisi tarafından sunulması veya ÖSYM’ce yeni bir belgeye ulaştırılması halinde karar komisyon tarafından yeniden değerlendirilir.
- (8) Görevlilerin mezkûr fiillerinin ilgili mevzuata göre disiplin soruşturması veya cezai soruşturma/kovuşturmaya konu teşkil etmesi halinde uygulanacak hükümler saklıdır.

## DÖRDÜNCÜ BÖLÜM Çeşitli ve Son Hükümler

### Hüküm Bulunmayan Durumlar

**MADDE 9** - (1) Bu Yönergede yer almayan ancak sınav kurallarına aykırılık teşkil eden ve yaptırım gerektiren fiillerle ilgili uygulanacak yaptırımlara komisyon önerisi ile Başkan karar verir.

### Yürürlük

**MADDE 10** - (1) Bu Yönerge 11/04/2023 tarihinde ÖSYM Yönetim Kurulu onayı ile yürürlüğe girmiştir.

### Yürütme

**MADDE 11** - (1) Bu Yönergeyi Başkan yürütür.



**Yayın, Tercüme ve İktibas Hakları**

05/12/1951 tarihli ve 5846 sayılı Fikir ve Sanat Eserleri Kanununa göre bu eserin bütün yayın, tercüme ve iktibas hakları, T.C. Ölçme, Seçme ve Yerleştirme Merkezi Başkanlığına aittir.

Ankara - 2023