

# 2014

YURTDIŞI YÜKSEKÖĞRETİM  
DİPLOMALARI DENKLİK YÖNETMELİĞİ UYARINCA

DİŞ HEKİMLİĞİ ALANINDA

# SEVİYE TESPİT SINAVI

## (STS)

# KILAVUZU

- Sınav ücretini bankaya yatırmak, Başvuru Merkezinden yeniden Őfre edinmek vb. işlemler, Sınav başvuru için yeterli değildir. Başvurunuzu bu Kılavuzda belirtildiği Şekilde tamamlayarak Başvuru Kayıt Bilgilerinizin dökümünü edininiz ve sınavın diğer aşamalarında gerekebileceğinden özenle saklayınız.
- Sınav başvuru işleminizi tamamladıktan sonra başvuru bilgilerinizi, ÖSYM'nin <https://ais.osym.gov.tr> İnternet adresinden başvuru süresi içinde mutlaka kontrol ediniz.

Bu Kılavuz, 6 Kasım 2010 tarih ve 27751 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Yurtdışı Yükseköğretim Diplomaları Denklik Yönetmeliği ile Yükseköğretim Genel Kurulunun kararı doğrultusunda hazırlanmıştır. Sınava başvuran adaylar Kılavuzda ve ilgili mevzuatta yer alan düzenlemeleri kabul etmiş sayılırlar. 6114 sayılı Kanun'un 7. maddesinin 5. fıkrası gereği sınav ile ilgili açıklama ve duyurular, Ölçme, Seçme ve Yerleştirme Merkezi (ÖSYM) Başkanlığının internet sayfasında yapılacaktır. İnternet sayfasındaki duyurular adaylara tebliğ hükmündedir.

Bu Kılavuz, ÖSYM Yönetim Kurulunun 12.02.2014 tarih ve 2014/04.10 sayılı kararı ile onaylanmıştır.

<b>İlkbahar Dönemi Başvuru Süresi</b>	<b>: 17-26 Şubat 2014</b>
<b>İlkbahar Dönemi Sınav Tarihi ve Saati</b>	<b>: 13 Nisan 2014, 09.30, 150 dakika</b>
<b>Sonbahar Dönemi Başvuru Süresi</b>	<b>: 10-18 Temmuz 2014</b>
<b>Sonbahar Dönemi Sınav Tarihi ve Saati</b>	<b>: 14 Eylül 2014, 09.30, 150 dakika</b>
<b>Sınav Ücreti</b>	<b>: 80,00 TL</b>
<b>Başvuru Hizmeti Ücreti</b>	<b>: 3,00 TL</b>

**DİKKAT!** Kılavuzda yer alan ücretlerin dışında; yeniden şifre edinme, sonuçlara veya sorulara itiraz, belge çıkarma vb. nedenlerle, adaylardan alınacak diğer ücretler, ÖSYM Yönetim Kurulu tarafından belirlenir ve ÖSYM'nin *İnternet* sayfasından kamuoyuna duyurulur. Başvuru merkezleri ve bankalar tarafından, kılavuzda ve ÖSYM'nin *İnternet* sayfasında belirtilen ücretlerin dışında herhangi bir işlem için adaylardan ücret talep edilemez. Başvurusunu yapmayan, başvurusu geçersiz sayılan, sınava girmeyen veya giremeyen, sınava alınmayan veya sınavdan çıkarılan, sınavda başarı sağlayamayan veya sınavı geçersiz sayılan, ücret gerektirmeyen bir işlem için ücret yatıran veya aynı işlem için birden fazla ödeme yapmış olan adayların ödedikleri ücretler geri verilmez/devredilmez. Ücretlerin doğru yatırılmasının sorumluluğu adaya aittir. Başvuru merkezleri tarafından başvurusunu tamamlayan adaydan sadece başvuru hizmeti ücreti alınır, başvuru esnasında fotoğraf ve şifre için ayrıca ücret alınmaz.

#### **ADRES (ÖSYM)**

ÖSYM'yi bir bütün olarak ilgilendiren resmî, özel ve genel yazılar için:

**ÖSYM Başkanlığı 06800 Bilkent-ANKARA**

Başvuru, sınav ve sınav sonuçları konusunda adaylarca gönderilecek her tür dilekçe için:

**ÖSYM Sınav Hizmetleri Daire Başkanlığı (SHDB) 06800 Bilkent-ANKARA**

ÖSYM *İnternet* Adresi:

**<http://www.osym.gov.tr>**

Aday İşlemleri Sistemi (Başvuru, bilgi kontrol, değişiklik, düzeltme vb.):

**<https://ais.osym.gov.tr>**

Sonuçlar İçin *İnternet* Adresi:

**<https://sonuc.osym.gov.tr>**

Telefon Numarası:

**444 ÖSYM - 444 67 96 (Çağrı Merkezi)**

ÖSYM Sınav Merkezi Koordinatörlükleri:

**ÖSYM Sınav Merkezi Koordinatörlüklerinin adres ve iletişim bilgileri ÖSYM'nin**

**<http://www.osym.gov.tr> *İnternet* adresinde yer almaktadır.**

#### **ADRES (Yükseköğretim Kurulu)**

**Yükseköğretim Kurulu (YÖK) Denklik Birimi İrtibat Telefonu: (0 312) 298 71 42**

YÖK *İnternet* Adresi:

**<http://www.yok.gov.tr>**

**DİKKAT!** Kılavuzda yer alan kurallar, kılavuzun yayım tarihinden sonra yürürlüğe girebilecek yasama, yürütme ve yargı organları ile Yükseköğretim Kurulu kararları gerekli kıldığı takdirde değiştirilebilir. Böyle durumlarda izlenecek yol, sınavlarla ilgili olarak alınan yeni kararlar ve gerekli görülen değişikliklere ilişkin bilgiler ÖSYM'nin *İnternet* sayfasından kamuoyuna duyurulacaktır. Bu nedenle ilgililerin ÖSYM'nin *İnternet* sayfasını sık sık kontrol etmeleri yararlarına olacaktır.

# İÇİNDEKİLER

	<u>Sayfa</u>
<b>1. GENEL BİLGİLER, TEMEL İLKE VE KURALLAR .....</b>	<b>1</b>
<b>2. BAŞVURU .....</b>	<b>2</b>
2.1. Başvuru Koşulları .....	2
2.2. Başvuru İşlemleri .....	2
2.3. Aday Başvuru Formunun Doldurulması .....	2
2.4. Başvuru İşleminin Tamamlanması .....	4
<b>3. SINAV .....</b>	<b>5</b>
3.1. Adayların, Sınava Girerken Yanlarında Bulundurması Gereken Belgeler .....	5
3.2. Sınava Girerken Adayların Yanlarında Bulundurmaları Yasak Olan Araç, Gereç ve Eşyalar Nelerdir? .....	6
3.3. Sınavın Uygulanması .....	7
3.4. Sınavda Kullanılacak Soru Kitapçığı ve Cevap Kâğıdı .....	8
3.5. Adaylar Sınavda Hangi Belge ve Evrakı Teslim Edeceklerdir? .....	8
3.6. Sınavın Geçerli Sayılması Nelere Bağlıdır? .....	8
3.7. Salon Tutanakları ve Test Sorularına Verilen Cevaplar Üzerinde Ne Gibi İncelemeler Yapılır? .....	9
3.8. Alan Testinin Yaklaşık Kapsamı .....	10
3.9. Değerlendirme.....	10
3.10. Sınav Sonuçlarının Bildirilmesi .....	10
<b>4. DİĞER BİLGİLER .....</b>	<b>10</b>
4.1. İnternet Erişim Şifresi Bilgisi .....	10
4.2. Sınava Başvurduktan Sonra Bilgilerinde Değişiklik Olanlar.....	11
4.3. ÖSYM ile Yazışmalar .....	11
4.4. Adayların İnternet Ortamında Yapabilecekleri İşlemler.....	12
4.5. Engelli/Sağlık Sorunu Olan Adaylar ve Sağlık Durumu/Engel Bilgi Formunun Doldurulması..	12

## Tablo-1 Dış Hekimliği Alanında Test Alanları

## Tablo-2 Ülke Adı ve Kodu

GENEL AMAÇLI DİLEKÇE ÖRNEĞİ

ADAYLAR TARAFINDAN ÖSYM'YE GÖNDERİLECEK DİLEKÇELER İLE İLGİLİ AÇIKLAMALAR

SINAV ÜCRETİNİN YATIRILACAĞI BANKALAR

## 1. GENEL BİLGİLER, TEMEL İLKE VE KURALLAR

- 1.1. Yurtdışındaki yükseköğretim kurumlarından alınmış diplomaların denklik işlemlerinde uyulacak usul ve esasları belirleyen 6 Kasım 2010 tarih ve 27751 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan "Yurtdışı Yükseköğretim Diplomaları Denklik Yönetmeliği" ile Yükseköğretim Genel Kurulunun kararları uyarınca, yurt dışında alınan diplomaların denkliğinin kabul edilebilmesi için Yükseköğretim Kurulu Başkanlığına Dış Hekimliği alanında başvuran adaylardan, Yükseköğretim Kurulu Başkanlığına haklarında sınava girme kararı alınanların Seviye Tespit Sınavına (STS) girmeleri gerekmektedir.
- 1.2. Sınava, yurt dışında Dış Hekimliği alanında eğitimlerini tamamlayarak diploma denklik belgesi almak üzere Yükseköğretim Kurulu Başkanlığına (YÖK) başvuran ve YÖK tarafından sınava girmelerine karar verilen adaylar başvurabilir.
- 1.3. Dış Hekimliği alanından başvuran adaylar için, 2014-STs İlkbahar Dönemi Sınavı 13 Nisan 2014 tarihinde, Sonbahar Dönemi Sınavı ise 14 Eylül 2014 tarihinde Ankara'da yapılacaktır. Sınav, saat 09.30'da başlayacak ve 150 dakika sürecektir. İlkbahar Dönemi Sınavına başvurular 17-26 Şubat 2014 tarihleri arasında, Sonbahar Dönemi Sınavına başvurular ise 10-18 Temmuz 2014 tarihleri arasında olacaktır.

Sınav konuları Tablo-1'de verilmiştir. Sınavda başarılı olabilmek için 100 üzerinden en az 50 puan alınması gerekmektedir. Sınavda başarılı olan adaylar adına Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı'nca Diploma Denklik Belgesi düzenlenir.
- 1.4. Denklik işlemleri için STS'ye katılan adaylar denklik belgelerini almadan katıldıkları sınavın sonuçlarını diğer atama/yerleştirmelerde kullanamazlar.
- 1.5. Belgeleri eksik ve/veya geçersiz olduğu hâlde salon görevlileri tarafından yanlışlıkla sınava alınan veya sınav kurallarına uymadıkları hâlde sınav düzenini bozmamak için salondan çıkarılmayarak sınava devam ettirilen adayların sınavları, sınav tutanakları ve kamera kayıtları incelenerek ÖSYM Yönetim Kurulu kararıyla geçersiz sayılır.
- 1.6. Engelli/sağlık sorunu olan adayların başvurularını yapmadan önce kılavuzun 4.5 ENGELLİ/SAĞLIK SORUNU OLAN ADAYLAR VE SAĞLIK DURUMU/ENGEL BİLGİ FORMUNUN DOLDURULMASI maddesini dikkatle okumaları, buna göre SAĞLIK DURUMU/ENGEL BİLGİ FORMUNDA yer alan durumlardan kendilerine uygun olan seçenekleri işaretlemeleri gerekir.
- 1.7. Başvurusunu yapmayan, başvuru koşullarını taşımayan, başvurusu geçersiz sayılan, sınava girmeyen veya giremeyen, sınava alınmayan veya sınavdan çıkarılan, sınavda başarı sağlayamayan veya sınavı geçersiz sayılan, ücret gerektirmeyen bir işlem için ücret yatıran ve aynı işlem için birden fazla ödeme yapmış olan adayların ödedikleri ücretler geri verilmez, başka sınav ve dönemlere aktarılmaz.
- 1.8. Başvuru yapıldıktan sonra herhangi bir nedenle başvurusunu geri çeken veya başvurusu reddedilen veya başarısız olan adaylar, yeni başvurularını en erken bir sonraki dönem yapabilirler. Bir sınav dönemi için yapılan başvuru sonraki dönemler için geçerli değildir.
- 1.9. Sınavın uygulanmasında ve sonuçların değerlendirilmesinde aday tarafından verilen bilgiler esas alınacağından, Aday Başvuru Formuna yazılan bilgilerdeki eksik ve yanlışlar yüzünden doğacak sonuçlardan aday sorumlu olacaktır. Adaylar beyan ettikleri bütün bilgilerinden sorumludurlar. Bir adayın beyanının gerçeğe uymadığı tespit edildiği takdirde bu aday, aradan geçen süreye bakılmaksızın bu sınavdan elde ettiği tüm haklarını kaybedecektir. Eksik veya yanlış bilgilerden adayların yararına doğacak sonuçlar geçersiz sayılır, zararına olacak sonuçlar düzeltilmez. Adayın, yazdığı bilgilerdeki eksiklik ve yanlışlardan doğacak sonuçlarla ilgili itirazları dikkate alınmaz.
- 1.10. 6114 sayılı Yasa gereğince sınavlarda kullanılan soru kitapçıkları sınav sonuçlarının ilanından 6 ay sonra, cevap kâğıtları ise 1 yıl sonra imha edilir. ÖSYM'de bulunan her türlü sınav evrakının aslı veya sureti, yargı organlarının aksi kararları olmadıkça, aday dâhil hiçbir kişi ya da kuruma gösterilmez ve verilmez.

## 2. BAŞVURU

### 2.1. BAŞVURU KOŞULLARI

Sınava, yurt dışında Diş Hekimliği alanından eğitimlerini tamamlayarak diploma denklik işlemlerinin yapılması talebi ile Yükseköğretim Kurulu Başkanlığına başvuran ve Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı tarafından sınava girmelerine karar verilen adaylar başvurabilir.

**YÖK Başkanlığı Denklik Birimine denklik işlemleri için başvurusunu yapmayan ve sınava girebileceğine dair YÖK kararı bulunmayan adaylar başvuru yapamazlar. Bu durumdaki adaylardan, başvuru yaparak sınava girenlerin, sınavdan yüksek puan almış olsalar bile sınav sonuçları geçersiz sayılır.**

### 2.2. BAŞVURU İŞLEMLERİ

Başvurular elektronik ortamda alınacaktır. Bu konuda adayların izleyeceği yol aşağıda açıklanmıştır:

**a) Kılavuz ve Aday Başvuru Formunun edinilmesi:** Sınava katılmak isteyen adaylar, Diş Hekimliği Alanında 2014-STs Kılavuzu ile Aday Başvuru Formuna başvuru süresi içinde ÖSYM'nin <http://www.osym.gov.tr> *İnternet* adresinden ulaşabilirler. Kılavuz dağıtımı ve satışı yapılmayacaktır.

**b) Başvuruların nasıl yapılacağıın belirlenmesi:**

- Merkezimiz kayıtlarında geçerli bir fotoğrafı (\*) bulunmayan adaylar; başvurularını diledikleri bir başvuru merkezi (ÖSYM Sınav Koordinatörlüğü) aracılığıyla yapacaklardır.
- Merkezimiz kayıtlarında geçerli bir fotoğrafı (\*) bulunan adaylar; başvurularını bireysel olarak *İnternet* aracılığıyla (<https://ais.osym.gov.tr>) veya diledikleri bir başvuru merkezi aracılığıyla yapacaklardır.

Yabancı uyruklu adaylar veya hiçbir devletin uyruğunda olmayanlar; daha önce ÖSYM'den Y.U. Numarası almışlarsa yukarıda açıklanan durumlardan kendilerine uygun olana göre başvurularını yapacaklardır.

\* **Geçerli fotoğraf:** Son 30 ay içerisinde ÖSYM tarafından yapılan bir sınava bir başvuru merkezi aracılığıyla başvuru yapmış ve başvuru aşamasında fotoğrafı başvuru merkezi görevlisi tarafından çekilerek Merkezimiz kayıtlarına alınmış adaylar ile son 30 ay içerisinde herhangi bir nedenle bir başvuru merkezinden fotoğraf güncellemesi gerçekleştirmiş adayların Merkezimiz kayıtlarındaki fotoğrafı **geçerli fotoğraftır**.

Başvuru merkezleri ve ÖSYM Sınav Koordinatörlükleri bilgisi ÖSYM'nin <http://www.osym.gov.tr> *İnternet* adresinde yer almaktadır.

**c) Sınav ücretinin yatırılması:** Adaylar, 80,00 TL olan sınav ücretini başvurudan önce ilgili banka şubelerine yatıracaklardır. Adayların, sınav ücretini yatırmaları için kılavuzun arka sayfasında belirtilen banka şubelerinden birine gidip sınavın adı, T.C. Kimlik Numarası ile ad ve soyadı bilgilerini vermeleri yeterli olacaktır. Uyruğu T.C. olmayan adaylar Y.U. numaralarını T.C. Kimlik Numarası olarak kullanacaklardır. Adaylar, sınav ücretinin yatırıldığını gösteren banka dekontunu almayı unutmamalıdır. Bireysel olarak *İnternet* aracılığıyla başvuru yapacak adaylar için de sınav ücretinin yatırılması ile ilgili kural aynen geçerlidir. Adaylar isterlerse banka şubelerine gitmeden *İnternet* aracılığıyla da bankaya ücret yatırabilirler veya ÖSYM'nin *İnternet* sayfasında yer alan "ÖDEMELER" alanından kredi kartı/banka kartı ile yatırabilirler.

**DİKKAT:** Sınav ücretini bankaya yatırmış olmak başvuru için yeterli değildir. Ücret yatırıldıktan sonra bu kılavuzda belirtildiği şekilde başvurunun tamamlanması gerekmektedir.

### 2.3 ADAY BAŞVURU FORMUNUN DOLDURULMASI

Aday Başvuru Formundaki bilgi alanlarının doldurulmasına ilişkin açıklamalar aşağıda sırasıyla verilmiştir. Bu açıklamalar dikkatle okunduktan sonra yazma işlemine geçilmelidir. Yapılacak yanlışlıklardan doğacak sonuçların bütün sorumluluğu adaylara aittir. Formun doldurulması, başvuru işleminin kolay ve doğru yapılmasına yardımcı olacağı için bu forma yazılan yazının okunaklı olması gereklidir. Formun kimlik ile ilgili bilgi alanlarına, adayın nüfus cüzdanında/pasaportunda yer alan kimlik bilgileri değiştirilmeden, kısaltma yapılmadan yazılacaktır.

## 1. T.C. KİMLİK NUMARASI / Y.U. NUMARASI

Türkiye Cumhuriyeti vatandaşları bu alana T.C. Kimlik Numaralarını yazacaklardır.

T.C. Kimlik Numarası edinmiş olup, uyuşundan biri Türkiye Cumhuriyeti olan çift uyruklu adaylar ile doğumla Türk vatandaşı olup da çıkma izni almak suretiyle Türk vatandaşlığını kaybedenlerden 5203 sayılı Kanun ve 5901 sayılı Türk Vatandaşlığı Kanunu ile Saklı Tutulan Hakların Kullanılmasına İlişkin Belge sahibi olanlar (Pembe/Mavi Kart sahipleri/Saklı Tutulan Hakların Kullanılmasına İlişkin Belge sahibi olanlar) bu alana T.C. Kimlik Numaralarını yazacaklardır.

T.C. Kimlik Numarası bulunmayan; KKTC uyruklu, yabancı uyruklu ve uyruğu olmayan adaylar bu alana, T.C. Kimlik Numarası yerine kullanacakları Nüfus ve Vatandaşlık İşleri Genel Müdürlüğünün Merkezî Nüfus İdaresi Sistemi'nden (MERNİS) almış oldukları "9" ile başlayan, 11 rakamdan oluşan Yabancı Uyruklu (Y.U.) Numarasını (yabancı kimlik numarası) yazacaklardır. Bu adayların kişisel bilgileri MERNİS'ten ÖSYM kayıtlarına yansıtılacaktır.

Daha önceden Y.U. Numarası bulunan adaylar T.C. Kimlik Numarası yerine bu numaralarını kullanacaklardır.

MERNİS'ten YU Numarası edinmemiş adaylar, ÖSYM'nin <https://ais.osym.gov.tr> adresinden Y.U. numarası edinme formunu doldurarak onaylayacaklar ve böylece bir "**Belge Kodu**" edineceklerdir. Bu formun bir dökümü ve geçerli kimlik belgeleri ile birlikte ÖSYM Sınav Koordinatörlüklerine başvurarak ücreti karşılığı Y.U. numaralarını edineceklerdir.

Başvuru süresince KKTC hariç yurt dışında bulunan adaylardan MERNİS'te Y.U. numarası bulunmayanlar, ÖSYM'nin <https://ais.osym.gov.tr> adresinden Y.U. numarası edinme formunu doldurarak edindikleri "**Belge Kodu**" ile ÖSYM Çağrı Merkezinden Y.U. numaralarını alacaklardır.

## 2. ADI

## 3. SOYADI

## 4. BABA ADI

## 5. ANNE ADI

## 6. DOĞUM TARİHİ

## 7. CİNSİYETİ

## 8. DOĞUM YERİ

## 9. NÜFUSA KAYITLI OLDUĞU İL/İLÇE

## 10. UYRUĞU

Bu alanda;

- T.C. uyruklular T.C. seçeneğini işaretleyeceklerdir.
- Uyuşundan biri T.C. olan çift uyruklular "TC" seçeneğini işaretleyeceklerdir.
- Türk vatandaşlığından izin ile ayrılanlar ve bunların kanuni mirasçıları (Pembe/Mavi Kart sahipleri/Saklı Tutulan Hakların Kullanılmasına İlişkin Belge sahibi olanlar) "Pembe/Mavi Kartlı" seçeneğini işaretleyeceklerdir.
- Kuzey Kıbrıs Türk Cumhuriyeti (KKTC) uyruklular ile uyuşundan biri KKTC olan çift uyruklular "KKTC" seçeneğini işaretleyeceklerdir.
- Yabancı uyruklular, hiçbir devletin uyuşunda olmayanlar ve mülteciler "Yabancı Uyruklular" seçeneğini işaretleyeceklerdir.

Bu alanda birden fazla seçenek işaretlenebilir.

## 11. YAZIŞMA ADRESİ

KKTC dâhil Türkiye dışında oturan adaylar, YAZIŞMA ADRESİ bilgi alanına ülke adı dâhil tüm adres bilgilerini yazacaklar, ADRES İLİ ve ADRES İLÇESİ bilgi alanlarını boş bırakacaklardır.

İletişim Bilgileri ile ilgili alanlara size ulaşılabilecek en güvenilir bilgilerinizi yazınız. Merkezimizin sizinle yapacağı bütün iletişim işlemlerinde bu bilgilerin kullanılacağını unutmayınız.

**12.EV/İŞ TELEFON NO  
CEP TELEFON NO**

**13.E-POSTA ADRESİ**

**14.ADAY NUMARASI**

Denklik başvurusu sırasında YÖK tarafından verilen numara bu alana yazılacaktır. **Bu numarası olmayan veya kaybeden adaylar bu alanı boş bırakacaklardır.**

**15.MEZUN OLDUĞU ÜLKE ADI VE KODU**

Bu alana, mezun olunan üniversitenin bulunduğu ülkenin adı ve kodu Tablo-2'den bulunarak yazılacaktır.

**16.MEZUNİYET TARİHİ**

**17.İNTERNET ERİŞİM ŞİFRESİ İSTEĞİ**

Bu alanı işaretleyen adaylara Aday İşlemleri Sistemi'ne giriş için geçici şifre üretilmektedir. Bu işlem için adaydan herhangi bir ücret alınmaz. Adayların geçici şifrelerini en kısa sürede ÖSYM'nin *İnternet* adresinden değiştirmeleri gerekmektedir.

**18.ADAYIN İMZASI**

**DİKKAT:**

ÖSYM tarafından gerektiğinde adaylara; sms, e-posta vb. yollarla bilgilendirme yapılabildiğinden ÖSYM'nin Aday İşlemleri Sistemindeki iletişim bilgilerinin adaylar tarafından güncel tutulması zorunludur.

**2.4. BAŞVURU İŞLEMİNİN TAMAMLANMASI**

**a) Başvuru merkezi aracılığıyla yapılacak başvurular:**

Adaylar başvuru merkezine bizzat giderek başvuru işlemini tamamlayacaklardır.

Başvuru merkezine gidildiğinde;

*Aday Başvuru Formunun eksiksiz ve doğru olarak doldurulmuş olması,*

*Sınav ücretinin yatırılmış olması,*

gerekir. Ayrıca adayların;

*Nüfus cüzdanı veya pasaportlarını (Nüfus cüzdanında soğuk damga basılı olmalı, adayın kolaylıkla tanınmasını sağlayacak güncel bir fotoğraf ve T.C. Kimlik Numarası bulunmalı, pasaportun süresi geçerli olmalıdır. Üzerinde soğuk damga, kolaylıkla tanınmasını sağlayacak güncel bir fotoğraf veya T.C. Kimlik Numarası bulunmayan nüfus cüzdanları ile geçerlilik süresi bitmiş pasaport kabul edilmeyecektir),*

*Engelli adayların bir üniversite veya devlet hastanesinden alınmış sağlık raporlarının bir örneği ile Sağlık Durumu/Engel Bilgi Formunu (tam ve doğru olarak doldurulmuş olmalı),*

yanlarında bulundurmaları gerekir.

Başvuru merkezi görevlisi tarafından Aday Başvuru Formundaki bilgiler ile birlikte adayın web kamerayla alınacak fotoğrafı da elektronik ortama aktarılacaktır (**Merkezimiz kayıtlarında geçerli bir fotoğrafı (\*) bulunan adayların fotoğraflarının çekilmesi sistem tarafından engellenmektedir.**) Bu fotoğrafın; yüzü açık, adayın kolaylıkla tanınmasını sağlayacak şekilde cepheden çekilmiş olması gerektiğinden, başvuru merkezine giderken adayların bu hususa dikkat etmeleri gerekmektedir. Sınav günü tanınmada önemli rol oynayacak, fotoğraftaki saç, bıyık, makyaj gibi görünüm özelliklerinde bir değişiklik bulunmamalıdır. Sınav günü, fotoğrafınızdan kimliğinizi belirlemede güçlük çektiği takdirde Salon Başkanının sizi sınava almayabileceğini ya da sınavınızın geçersiz sayılabileceğini göz önünde bulundurunuz. Başvuru merkezi görevlisi bilgilerinizi ve fotoğrafınızı elektronik ortama aktardıktan sonra yazıcıdan alacağı **Aday Başvuru Kayıt Bilgileri** adlı belgeyi kontrol etmeniz için size verecektir. Bu belgeyi kontrol ediniz ve bilgiler doğru ise imzalayıp görevliye onaylaması için geri veriniz. Başvuru bilgilerinizin doğruluğundan ve başvurunuz onaylandıktan sonra ortaya çıkabilecek yanlışlıktan veya eksiklikten sorumlu olduğunuzu unutmayınız. Onaylanmış, fotoğraflı belgeyi alınız ve sınavın bütün

aşamalarında size gerekli olabileceğinden saklayınız. Belgede yer alan şifre geçici şifrenizdir. Bu şifreyi en kısa sürede ÖSYM'nin *İnternet* adresinden değiştiriniz. Şifreniz daha sonraki işlemlerinizi de gerekeceğinden şifrenizi unutmayınız, kimseye vermeyiniz, hiç kimse ile paylaşmadan özenle saklayınız.

**Başvuru merkezlerine hiçbir belge bırakılmayacaktır. Başvuru merkezleri tarafından adaydan herhangi bir belge teslim alınmayacaktır. ÖSYM'ye ulaştırılması gereken sağlık raporu vb. belgelerin onaylı bir örneği ÖSYM'ye gönderilmelidir. ÖSYM'ye belgelerin asılları gönderilmemelidir.**

**b) *İnternet* ile bireysel başvurular:**

Bireysel olarak *İnternet* aracılığıyla başvuru hakkı olan adaylar, başvuru/sınav ücretini yatırdıktan sonra ÖSYM'nin *İnternet* sayfasında Dış Hekimliği Alanında "2014-STS Bireysel Başvuru" başlıklı alandan buradaki açıklamalar doğrultusunda işlemlerini yaparak başvurularını tamamlayacaklardır.

**DİKKAT: Başvurunun tamamlanması için "Başvuru işlemi başarıyla tamamlandı." açıklamasının mutlaka görülmesi ve aday başvuru kayıt bilgilerinin bir dökümünün, yazıcıdan alınarak başvurunun diğer aşamalarında gerekebileceğinden özenle saklanması gerekmektedir.**

*İnternet* aracılığıyla bireysel başvuru yapan engelli/sağlık sorunu olan adayların, sağlık/engel bilgilerinin sisteme girilebilmesi için, Sağlık/Engel Bilgi Formunu, Aday Başvuru Kayıt Bilgilerinin bir fotokopisi ile sağlık raporlarının onaylı bir örneğini, engel durumlarını belirten dilekçeleri ile birlikte başvuru süresi içinde ÖSYM'ye ulaştırmaları gerekmektedir. Bu adaylar daha önceki yıllarda yapılan sınavlarda sağlık raporlarını ÖSYM'ye göndermiş olsalar bile, bu belgelerini, başvuru süresi içinde ÖSYM'ye ulaştırmalıdır.

**c) Postayla başvurular:**

Başvuru süresince; sürekli yurt dışında bulunma (eğitim, tedavi vb.), sürekli ve ağır hastalık, zorunlu askerlik veya tutukluluk/hükümlülük gibi nedenlerle başvuru merkezine gitmesi mümkün olmayan adaylar, başvuru süresi içerisinde aşağıdaki belgeleri ÖSYM'ye posta ile gönderebilirler veya elden teslim ettirebilirler. Başvuru süresi içinde ÖSYM'ye ulaşmayan belgeler kesinlikle işleme konulmayacaktır. Bu belgelerden biri bile eksik olan adayın posta ile başvurusu kabul edilmez. Süre hesabında ÖSYM Genel Evrak kaydına giriş tarihi esas alınacaktır. Başvuru süresi içinde ÖSYM'ye ulaşmayan belgelerden ÖSYM sorumlu olmayacaktır.

- *Doldurulmuş ve aday tarafından imzalanmış, ilgili sınav dönemine ait Aday Başvuru Formu,*
- *Sürekli yurt dışında bulunma, sürekli ve ağır hastalık, zorunlu askerlik veya tutukluluk/hükümlülük vb. nedenlerini ve sürelerini belirten resmî bir belge (engelli/sağlık sorunu olan adaylar için sağlık raporu ve Sağlık Durumu/Engel Bilgi Formu),*
- *Adayın kolaylıkla tanınmasını sağlayacak şekilde yüzü açık ve cepheden son üç ay içerisinde çekilmiş bir fotoğraf (Aday Başvuru Formuna ilâştirecektir.)*
- *Nüfus cüzdanı veya pasaportun onaylı bir örneği (Nüfus cüzdanında; soğuk damga, adayın kolaylıkla tanınmasını sağlayacak güncel bir fotoğraf ve T.C. Kimlik Numarası bulunmalı, pasaportun süresi geçerli olmalıdır. Üzerinde soğuk damga, kolaylıkla tanınmasını sağlayacak güncel bir fotoğraf veya T.C. Kimlik Numarası bulunmayan nüfus cüzdanları ile geçerlilik süresi bitmiş pasaport kabul edilmeyecektir.),*
- *Banka dekontu.*

**DİKKAT: Sınav ücretini yatırmak, Başvuru Merkezinden yeniden şifre edinmek vb. işlemleri yapmak başvuru için yeterli değildir. Başvuru, bu maddede belirtilen yollardan biriyle yapılmış olmalı ve Aday Başvuru Kayıt Bilgilerinin dökümü mutlaka edinilmelidir.**

### 3. SINAV

#### 3.1. ADAYIN SINAVA GİRERKEN YANINDA BULUNDURMASI GEREKEN BELGELER

**a) İLGİLİ SINAV DÖNEMİNE AİT DİŞ HEKİMLİĞİ ALANINDA 2014-STS SINAVA GİRİŞ BELGESİ :**

Sınava başvuran adaylardan YÖK tarafından başvurusu onaylananlar için Sınava Giriş Belgesi düzenlenecektir. Bu belgeyi adaylar, T.C. Kimlik/ Y.U. Numaraları ve şifreleri ile ÖSYM'nin



<https://ais.osym.gov.tr> *Internet* adresinden sınav tarihinin 10 gün öncesinden başlamak üzere edineceklerdir. Belgenin üzerinde adayın sınava gireceği merkez, bina, salon bilgileri ile fotoğrafı bulunmaktadır. Hiçbir aday sınava giriş belgesinde yazılı olan salondan başka bir yerde sınava giremez. Sınava Giriş Belgesinde yazılı olan salondan başka bir yerde sınava giren adayın sınavı geçersiz sayılır. Adayın sınava gireceği binayı, adres bilgisini teyit etmek amacı ile sınav gününden önce gidip görmesi sınav günü adaya kolaylık sağlayacaktır.

Sınava Giriş Belgesi adayların adreslerine gönderilmeyecektir. Sınava Giriş Belgesini kaybeden adaylar tekrar *Internet*'ten edinebileceklerdir. Adaylar *Internet*'ten edinecekleri Sınava Giriş Belgelerinin renkli veya siyah beyaz çıktılarını sınavda yanlarında bulundurmaları zorunludur. Belge üzerinde adayın fotoğrafının bulunması zorunludur. Adaylar, bu belgelerinin yazıcıdan dökümünü edinirken belge üzerinde fotoğraflarının görünür olmasına dikkat etmelidir. Belgenin ön yüzündeki ÖSYM tarafından belirlenmiş bilgiler hariç ön ve arka yüzünde herhangi bir yazı, resim, işaret vb. bulunduğu takdirde adayın sınavı geçersiz sayılacaktır.

#### **b) NÜFUS CÜZDANI VEYA SÜRESİ GEÇERLİ PASAPORT:**

Adayın sınava girebilmesi için Sınava Giriş Belgesinden başka, nüfus cüzdanı veya süresi geçerli pasaportunun da yanında bulunması zorunludur. Nüfus cüzdanı veya pasaport dışında, zorunlu askerlik görevini ifa eden er/erbaşlar ile askerî öğrenciler için askerî kimlik belgesi (Bu özel durum, muvazzaf askerler için geçerli değildir.), tutuklu/hükümlü adayların bu durumlarını kanıtlayan fotoğraflı resmî belge, Türk vatandaşlığından izin ile ayrılanlar ve bunların kanuni mirasçılarının ait Pembe/Mavi Kartlar kabul edilecektir. Bunların dışında; sürücü belgesi, meslek kimlik kartları vb. diğer tüm belgeler sınava giriş için geçerli sayılmayacaktır. Nüfus cüzdanında soğuk damga basılı olmalı, adayın kolaylıkla tanınmasını sağlayacak güncel bir fotoğrafı ve T.C. Kimlik Numarası bulunmalı; pasaportun süresi geçerli olmalıdır. Üzerinde, salon görevlisi tarafından kolaylıkla görülebilecek soğuk damga, kolaylıkla tanınmasını sağlayacak güncel bir fotoğraf veya T.C. Kimlik Numarası bulunmayan nüfus cüzdanları ile geçerlilik süresi bitmiş pasaportlar kabul edilmeyecektir.

**Bu belgelerini eksiksiz olarak yanında bulundurmayan bir aday, mazereti ne olursa olsun, sınava alınmayacaktır.**

Bir aday bu belgeleri yanında olmadığı hâlde Sınav Koordinatörlerinin, bina ve salon görevlilerinin veya ÖSYM temsilcilerinin kararıyla herhangi bir salonda sınava alınmış olsa bile, bu adayın sınavı ÖSYM Yönetim Kurulunca geçersiz sayılacaktır. Sınav binalarında hiçbir eşya emanete alınmayacağından adaylar, sınav binalarına bu belgeler dışında herhangi bir eşya, araç gereç vb. getiremezler. Sınavın yapıldığı her bir salona en az bir adet duvar saati, adayların sınavda kullanacakları gereçler (kalem, silgi, kalemtraş) ile şeker ve peçete ÖSYM tarafından sağlanacaktır. Adaylar sınavda şeffaf pet şişe içinde su getirebileceklerdir.

Sınava girecek adayın yüzü, kimlik tespitini sağlayacak biçimde açık olmalıdır.

### **3.2. SINAVA GİRERKEN ADAYLARIN YANLARINDA BULUNDURMALARI YASAK OLAN ARAÇ, GEREÇ VE EŞYALAR NELERDİR?**

Sınav binalarında hiçbir eşya emanete alınmayacağından adayların sınav binalarına,

- çanta, cüzdan, cep telefonu, saat, kablosuz iletişim sağlayan bluetooth vb. cihazlarla; kulaklık, kolye, küpe, yüzük (alyans hariç), bilezik, broş, anahtar, metal para gibi metal içerikli eşyalarla (basit başörtü iğnesi hariç); her türlü elektronik/mekanik cihazla ve çağrı cihazı, telsiz, fotoğraf makinesi vb. araçlarla,
- cep bilgisayarı, saat, sözlük işlevi olan elektronik aygıt, hesap makinesi vb. her türlü bilgisayar özelliği bulunan cihazlarla,
- silah ve benzeri teçhizatla,
- kalem, silgi, kalemtraş, müsvedde kâğıdı, defter, kitap, sözlük, pergel, açıölçer, cetvel vb. araçlarla

gelmeleri kesinlikle yasaktır.

Sınavların yapıldığı binalara girişte adayların ve sınav görevlilerinin üstleri emniyet görevlileri tarafından elle ve/veya dedektörle aranacak, yukarıda belirtilen araç gereç vb. eşyalarla sınava gelen adaylar kesinlikle sınav binalarına alınmayacaktır. Sınavın yapıldığı bina içerisinde sınav öncesinde, sınav sırasında veya sınavdan sonra bu tür araç gereç ve eşyaları taşıdığı tespit edilen adayın sınavı geçersiz sayılacaktır. Sınav binaları/salonları ÖSYM tarafından kurulacak güvenlik

kameraları ile izlenebilecektir. Kamera kayıtlarının gerektiğinde kanıt olarak kullanılacağı unutulmamalıdır.

Bina girişinde yoğunluğa yol açılmaması için adayların çanta ve benzeri eşyalarını sınava girecekleri binalara getirmemeleri, sınava metal aksesuar içermeyen sade bir kıyafetle gelmeleri, **sınavın başlama saatinden en az 1 saat önce** sınavın yapılacağı bina önünde bulunmaları, sınav salonlarına zamanında alınabilmeleri açısından son derece önemlidir.

Tüm adaylar ÖSYM'nin *İnternet* sitesinde yayımlanan "Sınav Uygulamalarına İlişkin Güvenlik Tedbirleri"ne ve 26 Eylül 2012 tarihli ve 28423 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan "Adayların ve Sınav Görevlilerinin Sınav Binalarına Giriş Koşullarına İlişkin Yönetmelik" hükümlerine uymak zorundadır.

### 3.3 SINAVIN UYGULANMASI

Kimlik ve güvenlik kontrolleri ile salona giriş işlemlerinin zamanında yapılabilmesi için, adayların sınava girecekleri binanın kapısında **sınavın başlama saatinden en az 1 saat önce hazır bulunmaları zorunludur**. Sınava girecek adayın yüzü, kimlik tespitini sağlayacak biçimde açık olmalıdır.

Adaylar, sınav salonuna Sınava Giriş Belgeleri ve nüfus cüzdanı/süresi geçerli pasaportları kontrol edilerek alınacaklar, sıra numaralarının bulunduğu yerlere oturacaklardır. Yerine oturan aday Sınava Giriş Belgesi ile nüfus cüzdanını/pasaportunu sırasının üzerine koyacaktır. Salondaki görevliler ilk iş olarak adayların tek tek kimlik kontrollerini yapacaklar ve sınava giriş belgelerini toplayacaklardır. Gerekli kimlik kontrolleri tamamlandıktan sonra salon başkanı sınavda uyulacak kuralları adaylara okuyacak; üzerinde adayın fotoğrafı, T.C. Kimlik Numarası, adı ve soyadı bulunan cevap kâğıtları ile içinde iki adet kurşun kalem, silgi, kalemtraş, şeker ve peçete bulunan kutuların dağıtılmasını sağlayacaktır.

Cevap kâğıtlarındaki gerekli yerler adaylarca doldurulduktan sonra soru kitapçıkları dağıtılacaktır. Adaylar, kendilerine verilen soru kitapçıklarında yer alan sayfaların baskısını hızlıca kontrol ettikten sonra, kitapçığın kapağı üzerindeki T.C. Kimlik Numarası, adı, soyadı, salon no. ile sıra no. bilgilerini dolduracaklar ve soru kitapçık numarasını cevap kâğıdındaki "Soru Kitapçık Numarası" alanına yazıp kodlayacaklardır. Bu işlemin doğru ve eksiksiz olarak yapıldığı, hem soru kitapçığının hem de cevap kâğıdının ilgili alanında yine aday tarafından onaylanacaktır. Cevap kâğıdı üzerine soru kitapçığı numarasının doğru ve eksiksiz kodlanmasından aday sorumludur. Daha sonra salon görevlileri, adayın soru kitapçığı üzerinde yer alan soru kitapçığı karekod etiketini, salon aday yönlendirme listesinde bu kitapçığı kullanan adayın adının yer aldığı bölüme yapıştıracaklardır.

Sınav başladıktan sonra adayların **ilk 110 dakika ve son 15 dakika içinde** sınav salonunu terk etmeleri yasaktır. Sınav sırasında adayların, kısa bir süre için bile olsa (tuvalete gitmek dâhil) sınav salonundan çıkmaları yasaktır. Bu durumdaki adaylara kesinlikle izin verilmeyecektir. Sınav salonundan her ne sebeple olursa olsun çıkan aday bir daha sınav salonuna alınmayacak ve sınavın ilk 110 dakikasını dolana kadar sınav binasında bekletilecektir.

Sınav sırasında ÖSYM Temsilcileri sınav salonlarını denetleyebilir, gerekli gördükleri takdirde kimlik kontrollerini yapabilirler.

Sınav süresince adayların;

- *konuşmaları, kopya çekmeleri veya kopya vermeleri,*
- *salondaki görevlilere soru sormaları,*
- *müsvedde kâğıdı kullanmaları veya soru ve cevaplarını başka bir kâğıda yazmaları,*
- *birbirlerinden kalem, silgi vb. şeyler alıp vermeleri,*
- *sınav düzenini bozacak davranışlarda bulunmaları*

yasaktır. **Bu yasaklara uymadığı saptanan adayların sınavları geçersiz sayılacaktır.**

Sınav kurallarına uymak adayın temel görevidir. Kurallara aykırı davranışta bulunan adayların sınava devam etmelerine izin verilmeyecektir. Ancak, sınav görevlileri diğer adayların dikkatlerini dağıtmamak, zaman kaybetmelerine yol açmamak açısından gerekli görürlerse kural dışı davranışlarda bulunanlara uyarıda bulunmayabilirler. Uyarılmış olsun veya olmasın, kurallara aykırı davranışta bulunan adayların kimlikleri ve kusurları sınav görevlilerince sınav tutanağına veya görevlilerin raporlarına açıkça yazılacak ve bu adayların sınav sonuçları, ÖSYM Yönetim Kurulunca geçersiz sayılacaktır.

Adaylar, sadece soru kitapçığının sayfalarındaki boş yerleri müsvedde için kullanabileceklerdir. Adayların soruları ve/veya bu sorulara verdikleri cevapları ayrı bir kâğıda yazıp bu kâğıdı dışarı çıkarmaları kesinlikle yasaktır. Sınav sonunda soru kitapçıkları toplanacak ve ÖSYM’de tek tek incelenecektir. Soru kitapçığının bir sayfası bile eksik çıkan, ayrıca sınava giriş belgesini teslim etmeyen adayların sınavı geçersiz sayılacaktır. Sınav binaları/salonları ÖSYM tarafından kurulacak güvenlik kameraları ile izlenebilecektir. Kamera kayıtları gerektiğinde kanıt olarak kullanılacaktır.

### 3.4. SINAVDA KULLANILACAK SORU KİTAPÇIĞI VE CEVAP KÂĞIDI

Sınavda uygulanacak test, tek kitapçık hâlinde adaylara verilecek ve adaylar cevaplarını cevap kâğıdına işaretleyeceklerdir. Her bir soru kitapçığı matbaada özel olarak poşetleneyecektir. Soru kitapçıkları sınavda adaylara, salon görevlileri tarafından poşeti kapalı olarak, açılmadan ve rastgele dağıtılacaktır. Soru kitapçığı poşeti adayın kendisi tarafından açılmalıdır.

Her soru kitapçığının “SORU KİTAPÇIK NUMARASI” farklı olacaktır. Farklı numaralarda basılan soru kitapçıklarındaki sorular birbirinin tamamen aynı olacak ancak soruların veya sorulardaki seçeneklerin sıralanışı ile doğru cevabın yeri değişebilecektir. Bu nedenle her adayın cevap anahtarı da farklı olacaktır.

**Cevap Kâğıdının Başlık Kısımlarının Doldurulması:** Cevap kâğıtlarına her adayın fotoğrafı, T.C. Kimlik Numarası, adı ve soyadı basılı olacaktır. Adaylar ilk olarak, verilen cevap kâğıdının kendilerine ait olup olmadığını kontrol edeceklerdir. Her aday, sınavda kendi fotoğrafının ve kendi kimlik bilgilerinin bulunduğu (kendisine ait) cevap kâğıdını kullanmak zorundadır. Verilen cevap kâğıdı kendisine ait olmayan aday, salon başkanına başvurarak kendi adına düzenlenmiş cevap kâğıdını edinecektir. **Başka bir adaya ait cevap kâğıdını kullanan adayın sınavı geçersiz sayılacaktır.** Daha sonra tüm adaylar kendilerine verilen soru kitapçığının üzerinde basılı soru kitapçık numarasını cevap kâğıdı üzerindeki ilgili alana yazıp kodlayacak, numarayı doğru yazıp kodladığını soru kitapçığı ve cevap kâğıdı üzerinde yer alan ilgili alanda da onaylayacaktır. **Soru kitapçığı numarası yazılıp kodlanmayan veya yanlış yazılıp kodlanan cevap kâğıtlarının optik okuyucuda okunması ve değerlendirilmesi mümkün değildir. Bu işlemlerin eksiksiz ve doğru olarak yapılmasının sorumluluğu adaya aittir.**

**Cevapların İşaretlenmesi:** Soru kitapçığındaki bütün sorular çoktan seçmelidir. Her soru için beş farklı seçenek verilmiştir. Bu seçeneklerden yalnızca biri sorunun doğru cevabıdır. Cevaplar, cevap kâğıdına işaretlenecektir. Soru kitapçığında işaretlenen cevaplara hiçbir işlem yapılmaz. Doğru cevap olarak işaretlenecek seçeneği gösteren yuvarlak alan dışarıya taşırılmadan, tam olarak ve belirgin bir şekilde doldurulmalıdır. Bir soru için birden çok cevap işaretlenmiş ise o soruya verilen cevap **yanlış** sayılacaktır. **Cevap kâğıdını değerlendiren optik okuyucu, iyi silinmemiş işareti de okuyabilir. Bu nedenle bir soruya verilen cevabın değiştirilebilmesi için, yanlış konulmuş işaretin temiz bir şekilde silinmesi gerekir. Özellikle, verilen bir cevap silinip yerine başka bir cevap işaretlenmediğinde bu işaret çok iyi silinmiş olmalıdır.**

**DİKKAT: İşaretlediğiniz bir cevabı değiştirmek istediğinizde, silme işlemini çok iyi yapmanız gerektiğini unutmayınız.**

### 3.5. ADAYLAR SINAVDA HANGİ BELGE VE EVRAKI TESLİM EDECEKLERDİR?

Sınavını tamamlayan aday, kullandığı cevap kâğıdını ve soru kitapçığını sıra üzerinde bırakmayacak, salondaki görevlilere teslim edecektir. Adayın sınava girdiği salonda sıra üzerinde kalan ve ÖSYM’ye ulaşmayan sınav evrakından adayın kendisi sorumludur. Sınava giriş belgesi ise sınavın başlangıcında sınav görevlileri tarafından toplanacaktır. Sınava giriş belgesinin, soru kitapçığı ve cevap kâğıdının salon görevlilerine eksiksiz olarak teslim edilmesinin sorumluluğu adaya aittir. ÖSYM’de her salona ait sınav evrakı paketi, görevliler tarafından tek tek açılır, paketin içinden çıkan bütün belgeler tek tek sayılır ve eksik varsa bir tutanakla tespit edilir. Sınava giriş belgesi, soru kitapçığı veya cevap kâğıdı eksik çıkan adayın sınavı geçersiz sayılır. Adaylar isterlerse salon görevlilerinin, cevap kâğıtları ile soru kitapçıklarını paketlemelerini izleyebilirler.

### 3.6. SINAVIN GEÇERLİ SAYILMASI NELERE BAĞLIDIR?

Bir adayın sınavının geçerli sayılarak cevap kâğıdının değerlendirilmesi için adayın;

- *sınava, atandığı salonda girmesi,*
- *sınav başlamadan önce sınava giriş belgesini sınav görevlilerine teslim etmesi,*
- *kopya çekme veya çekilmesine yardım etme girişiminde bulunmaması,*
- *cevap kâğıdına T.C. Kimlik Numarasını ve soru kitapçığı numarasını doğru olarak yazıp kodlaması,*

- *soru kitapçığı ile cevap kâğıdına yazması ve işaretlemesi gereken bilgilerinin doğru ve eksiksiz olması,*
- *cevaplarını soru kitapçığına değil, cevap kâğıdına işaretlemiş olması,*
- *sınav sonunda soru kitapçığını (sayfaları eksiksiz olarak ) ve cevap kâğıdını sınav görevlilerine teslim etmesi,*
- *salonda sınav kurallarına ve sınav görevlilerinin uyarılarına uyması*

ve diğer sınav kurallarına uyması zorunludur. Bu kurallara uymayan adayların sınavları iptal edilecektir.

Belgeleri eksik veya geçersiz olduğu hâlde salon görevlileri tarafından yanlışlıkla sınava alınan veya sınav kurallarına uymadıkları hâlde sınav düzenini bozmamak için salondan çıkarılmayarak sınava devam ettirilen adayların sınavları, sınav tutanakları ve kamera kayıtları incelenerek ÖSYM Yönetim Kurulu kararıyla geçersiz sayılır. Sınav tutanaklarında herhangi bir kayıt veya tespit olmaması, kamera kayıtlarının incelenmesi neticesi tespit edilen kural dışı davranışlar sebebiyle adayın sınavının geçersiz sayılmasına engel teşkil etmez. Sınav görevlisinin kusur veya ihmali söz konusu olduğunda ÖSYM Yönetim Kurulu tarafından kamera kayıtları esas alınır.

Sınav kurallarına uymayan adaylara 6114 sayılı Kanun'a göre işlem yapılır. Kanun'un ilgili maddesinde yer alan düzenlemeler aşağıda belirtilmiştir:

#### **“Ceza hükümleri**

**MADDE 10** – (1) Başkanlık tarafından yapılan sınavlarla ilgili olarak, sınav sorularının hazırlanma sürecinden başlamak üzere, görevlendirilen kişiler, başka bir kamu kurumunda veya özel kuruluşta görevli olup olmadığına bakılmaksızın, bu Kanun hükümlerine göre ifa ettiği görev bakımından, kamu görevlisi sayılır.

(2) Bu Kanun hükümlerine göre gizli olan bilgileri, hukuka aykırı olarak elde eden veya elinde bulunduran kişi, fiili daha ağır cezayı gerektiren başka bir suç oluşturmadığı takdirde, bir yıldan dört yıla kadar hapis cezası ile cezalandırılır. Bu bilgileri ifşa eden kişi, iki yıldan beş yıla kadar hapis ve beşbin güne kadar adli para cezası ile cezalandırılır.

(3) Başkanlık tarafından yapılan sınavlarda;

a) Ses veya görüntü nakleden cihaz kullanmak suretiyle kopya çeken veya bu suretle kopya çekilmesine aracılık eden,

b) Başka bir adayın yerine sınava giren veya kendi yerine bir başkasının sınava girmesine katkı sağlayan,

c) Bireysel veya toplu olarak kopya çeken veya Kopya çekirilmesine imkân sağlayan,

kişi; fiili daha ağır cezayı gerektiren başka bir suç oluşturmadığı takdirde, bir yıldan dört yıla kadar hapis cezası ile cezalandırılır.

(4) Sınav sonuçlarını adayın lehine veya aleyhine olacak şekilde değiştiren kişi, fiili daha ağır cezayı gerektiren başka bir suç oluşturmadığı takdirde, üç yıldan sekiz yıla kadar hapis cezası ile cezalandırılır.

(5) Sınavda kopya çektiği tespit edilen adayın sınavı, Yönetim Kurulu kararı ile iptal edilir. Bu aday, sınavın yapıldığı tarihten itibaren iki yıl süreyle Başkanlık tarafından yapılan hiçbir sınava aday olarak başvuramaz ve giremez. Sınavı iptal edilenlerin, iptal kararı verilmeden önce, bu sınavdaki başarısına dayalı olarak bir kamu görevine atanmış veya sair bir hak iktisap etmiş hâlinde, ilgili kurum yetkilileri tarafından görevine derhal son verilir ve kendisine sağlanan hak geri alınır. Bu fıkra da yer alan hükümler ikinci, üçüncü ve dördüncü fıkralarda yer alan fiilleri işleyen adaylar hakkında da uygulanır.

(6) Bu maddede tanımlanan suçların bir örgütün faaliyeti çerçevesinde işlenmesi halinde, verilecek cezalar yarı oranında artırılır. Bu suçların bir tüzel kişinin faaliyeti çerçevesinde işlenmesi hâlinde, tüzel kişi hakkında bunlara özgü güvenlik tedbirlerine hükmolunur.

(7) Gizlilik ihlali suretiyle soruların elde edilmiş olmasından yararlanarak kopya çektiği için kendisiyle ilgili sınavın iptaline karar verilen adayın, soruların kimler tarafından temin edildiği ve ne suretle eline geçtiği hususunda bilgi vermesi hâlinde, Yönetim Kurulu kararıyla, sınava giriş yasağının süresi kısaltılabileceği gibi yasak tamamen de kaldırılabilir.”

### **3.7. SALON TUTANAKLARI VE TEST SORULARINA VERİLEN CEVAPLAR ÜZERİNDE NE GİBİ İNCELEMELER YAPILIR?**

Sınav görevlilerince salon sınav tutanağı veya raporla ÖSYM'ye sınav kurallarına uymadığı bildirilen, yapılan istatistiksel kopya analizlerinde ikili veya toplu olarak kopya çektikleri, birbirlerinden yararlandıkları saptanan adayların sınav sonuçları, ÖSYM Yönetim Kurulunca iptal edilecektir. Kopya işlemlerinde aracılık yapanlar varsa bunlar hakkında suç duyurusunda bulunulur, 6114 sayılı Kanun'a göre işlem yapılır. Adayların, bilgisayar ortamında yapılacak istatistiksel kopya analizleri sonucunda sınavının iptal edilmemesi için, kendilerinden kopya çekilmesini engellemeleri, cevap kâğıtlarını başkalarının göremeyeceği şekilde kullanmaları gerekmektedir.

### 3.8 ALAN TESTİNİN YAKLAŞIK KAPSAMI

Sınavda uygulanacak test sorularının seçilebileceği alanlar, Tablo-1' de gösterilmiştir.

**Tablo-1 Diş Hekimliği Alanında Test Alanları\***

#### **Alanlar**

Anatomi  
Fizyoloji  
Histoloji ve Embriyoloji  
Tıbbi Biyokimya  
Tıbbi Mikrobiyoloji  
Tıbbi Patoloji  
Tıbbi Farmakoloji  
Tıbbi Biyoloji ve Genetik  
Ağız, Diş ve Çene Cerrahisi  
Ağız, Diş ve Çene Radyolojisi  
Çocuk Diş Hekimliği  
Endodonti  
Ortodonti  
Periodontoloji  
Protetik Diş Tedavisi  
Restoratif Diş Tedavisi

\* Bu tabloda gösterilen alanlar test planının gereklerine göre değiştirilebilir; bir alandan hiç soru sorulmayabileceği gibi burada yer almayan alanlardan da soru sorulabilir.

**DİKKAT:** Sınavda uygulanacak test sorularının telif hakları ÖSYM'ye aittir. Sorular, basılı ya da internet ortamında yayınlanamaz. ÖSYM'nin yazılı izni olmadan, hangi amaçla olursa olsun, tamamının veya bir kısmının kopya edilmesi, fotoğraflarının çekilmesi, herhangi bir yolla çoğaltılması, kullanılması ya da yayınlanması yasaktır. Aksi yönde fiillere karşı, 5846 sayılı Fikir ve Sanat Eserleri Kanunu gereğince kanuni yollara başvurulacaktır. Sınava giren adaylar, bu durumu kabul etmiş sayılırlar.

### 3.9. DEĞERLENDİRME

Çoktan seçmeli sorulardan oluşan testin uygulandığı sınavın cevap kâğıtları ÖSYM'de optik okuyucu ile okunacak ve bilgisayarla değerlendirilecektir. Değerlendirme sırasında yalnız doğru cevaplar dikkate alınacak, yanlış cevaplar dikkate alınmayacaktır. Sınavdan sonra yapılan analizlerde testlerdeki sorulardan herhangi biri, biçimsel veya bilimsel bir nedenle ÖSYM tarafından "geçersiz" sayıldığı takdirde, bu soru, cevap kâğıdının ilgili teste ait bölümünde en az bir cevabı bulunan tüm adaylar için doğru cevaplanmış kabul edilecektir. Adayların doğru cevap sayıları toplanarak 100 üzerinden STS puanları hesaplanacaktır.

### 3.10. SINAV SONUÇLARININ BİLDİRİLMESİ

Sınavların sonuçları, ÖSYM'nin *İnternet* sayfasında yayınlanacak, adaylar sonuçlarını, T.C. Kimlik Numaraları/Y.U. Numaraları ve şifreleri ile ÖSYM'nin <https://sonuc.osym.gov.tr> *İnternet* adresinden öğrenebileceklerdir. Adaylara sonuç belgesi gönderilmeyecektir. *İnternet* sayfasındaki duyurular adaylara tebliğ hükmündedir.

Sınav sonuçları YÖK Denklik Birimine de elektronik ortamda verilecektir.

## 4. DİĞER BİLGİLER

### 4.1 İNTERNET ERİŞİM ŞİFRESİ BİLGİSİ

Başvuru işlemi sonrası adaylara geçici şifre verilmektedir. Şifre geri dönüşümsüz ve kriptolu olarak sistemde tutulmaktadır. İlgili adaydan başkasının şifreyi bilmesi, görmesi ve edinmesi mümkün değildir. Bu nedenle şifre kullanılarak yapılan tüm işlemlerin sorumluluğu adaya aittir. Şifre ile adaylar, ÖSYM'nin <https://ais.osym.gov.tr> ve <https://sonuc.osym.gov.tr> adreslerini kullanarak sınav başvurusu yapma, tercih bildirme, başvuru ve tercih bilgilerinde değişiklik yapma, sınava giriş belgesi edinme, sınav ve yerleştirme sonuçlarını edinme vb. işlemlerini yapabilirler. Şifre, hem bu sınavın bütün aşamalarında hem de adayın sonraki yıllarda ÖSYM ile ilgili elektronik ortamda yapacağı bütün



işlemlerde gerekli olacağından aday tarafından özenle korunmalı ve kesinlikle kimseyle paylaşılmamalıdır.

*İnternet* erişim şifresini kaybeden ya da unutan adaylar, ÖSYM'nin <https://ais.osym.gov.tr> *İnternet* adresinden ücretsiz olarak yeniden edinebilirler. Bunun için belirtilen *İnternet* adresinden “Şifremi Unuttum” alanına girmeleri, burada kendilerine sorulan soruları doğru cevaplandırmaları (Sorulara verilen cevaplar, daha önce sistemde şifre değişikliği yapılırken verilen bilgilerle aynı olmalıdır.) gerekmektedir. Sorulara doğru cevap veremediği için *İnternet* erişim şifresini bu yolla yeniden edinmeyen adaylar, yeni şifre edinmek için ÖSYM Başvuru Merkezlerine nüfus cüzdanı/pasaportları ile birlikte şahsen başvurarak, 2,00 TL ücret karşılığı yeni şifrelerini edinmek zorundadır. Tutuklu/hükümlü ya da zorunlu askerlik görevini yapmakta olduğundan dolayı bizzat yukarıda belirtilen başvuru merkezlerine gelemeyecek olan adaylara ise buldukları cezaevi müdürlüklerinin ya da askerî birlik komutanlarının resmî yazı ile başvurması hâlinde, adayın ismine düzenlenmiş, kapalı zarf içinde adaya iletilmek üzere şifre verilebilecektir. Adayın kendisinden başka hiç kimse aday adına şifre edinemez.

#### 4.2 SINAVA BAŞVURDUKTAN SONRA BİLGİLERİNDE DEĞİŞİKLİK OLANLAR

Adaylar, sınava başvuru işlemi tamamlandıktan sonra; kimlik bilgilerinde, sınava ilişkin bilgilerinde ya da iletişim bilgilerinde değişiklik isteklerini Merkezimize dilekçe ile bildirmeyeceklerdir. Bu bilgilerinde değişiklik yapmak isteyen adaylar, ÖSYM'nin <https://ais.osym.gov.tr> *İnternet* adresinde bulunan açıklamalar doğrultusunda, ÖSYM Aday İşlemleri Sistemi üzerinden yapmak istedikleri değişikliği kendileri yapacaklardır. ÖSYM'nin <https://ais.osym.gov.tr> *İnternet* adresinden aday tarafından yapılabilecek tüm değişiklikler, ancak ÖSYM tarafından belirlenecek tarihlere kadar yapılabilecektir.

**Kimlik Bilgilerinde Değişiklik Olanlar:** Sınava başvurduktan sonra kimlik bilgilerinde değişiklik olan adaylar, bu değişikliği önce Nüfus ve Vatandaşlık İşleri Genel Müdürlüğü'nün Merkezî Nüfus İdaresi Sistemi'nde (MERNİS) yaptırmalıdır. Bu değişiklikler, ancak MERNİS'te yapıldıktan sonra aday tarafından ÖSYM'nin <https://ais.osym.gov.tr> adresinden yapılabilecektir. Bu bilgiler, sınavın güncelleme sayfasından yapıldığı takdirde bu sınav ile ilgili işlemlere yansıtılır. Profilim sayfasından yapılan değişiklikler ilgili sınava yansıtılmaz.

Güncelleme süresi bittikten sonra evlilik veya mahkeme kararı ile adı, soyadı bilgilerinde değişiklik olan adayların değişikliğe esas belgelerinin onaylı bir örneğini genel amaçlı dilekçe ekinde ÖSYM'ye göndermeleri gerekmektedir. Sınavdan önce belgeleri ÖSYM'ye ulaşan adayların sınava girecekleri bina/salon görevlilerine bu bilgi Merkezimiz tarafından iletilecektir.

**Kimlik Bilgilerinin “UYRUĞU” Alanında Değişiklik Olanlar:** Sınava başvurduktan sonra uyruğu ile ilgili değişiklik yapmak isteyen adaylar, Genel Amaçlı Dilekçe örneği ekine ilgili resmî belgeyi ekleyerek Merkezimize başvuracaklardır (Uyruk bilgisini değiştiren adaylar, cevap kâğıtlarına sınava giriş belgelerinde yer alan T.C. / Y.U. Numaralarını kodlamak zorundadır.).

**Diğer Bilgilerinde Değişiklik Olanlar:** Sınava başvurduktan sonra sınava ilişkin bilgilerinde ile iletişim bilgilerinde değişiklik/düzeltilme olan adaylar, bu bilgilerini <https://ais.osym.gov.tr> *İnternet* adresinden kendileri değiştirebileceklerdir. Bu bilgiler, sınavın güncelleme sayfasından yapıldığı takdirde bu sınav ile ilgili işlemlere yansıtılır. Profilim sayfasından yapılan değişiklikler ilgili sınava yansıtılmaz.

ÖSYM'nin <https://ais.osym.gov.tr> *İnternet* adresinden aday tarafından yapılabilecek tüm değişiklikler, ancak ÖSYM tarafından belirlenecek tarihlere kadar yapılabilecektir.

Başvuru süresi içinde engelli olmayan, ancak, başvuru süresi tamamlandıktan sonra engelli duruma gelen adaylardan, **engelli salonu dışındaki sınav salonlarında sınavlarını yapmalarına engel fiziki durumlarında meydana gelen değişiklikler** (alçı, sargı bezi kullanma, hastalık, ortopedik engel, sağlık ile ilgili kullanılması zorunlu araç gereç vb.) sağlık raporu ile belgelendirilerek, **Genel Amaçlı Dilekçe** örneği ile sınavın yapılacağı hafta içerisinde **Çarşamba günü saat 17.00'ye kadar** ÖSYM-SHDB'ye ulaştırılmalıdır. Bu adaylardan raporları kabul edilenler “**Engelli Salonu**”nda sınava alınacaklardır. Engelli Salonu dışında sağlık nedeniyle de olsa herhangi bir alçı, sargı bezi, koltuk değneği vb. kullanılmaz.

Sınava ilişkin bilgilerinde ve iletişim bilgilerinde değişiklik olan adaylar başvuruların bitimini izleyen 5 gün içinde bu değişiklikleri <https://ais.osym.gov.tr> adresinden kendileri yapacaklardır. Bu süreler dışında yukarıda belirtilen aday bilgilerinde Merkezimizce kesinlikle değişiklik yapılmayacaktır.

#### 4.3 ÖSYM İLE YAZIŞMALAR

Adayların Merkezimizle yapacakları bütün yazışmalarda bu kılavuzdaki **Genel Amaçlı Dilekçe** örneği kullanılmalıdır. Dilekçenin işleme alınabilmesi için dilekçelerde mutlaka adayın T.C. Kimlik Numarası, adı, soyadı, adresi, imzası ve ÖSYM'nin <https://ais.osym.gov.tr> *İnternet* adresinden alınacak evrak referans numarası bulunmalıdır. Dilekçe üzerindeki bilgileri eksik olan adayların dilekçeleri kesinlikle

işleme alınmayacaktır. Adayların dilekçelerinin aslını Merkezimize ulaştırmaları gerekmektedir. Merkezimize faksla ulaştırılan dilekçeler işleme konulmayacaktır. ÖSYM aday dilekçelerini ÖSYM'nin <https://ais.osym.gov.tr> İnternet adresinden alabilecek ve/veya adayların vermiş olduğu dilekçeleri <https://ais.osym.gov.tr> İnternet adresinden cevaplayabilecektir.

Sınav sonucunun incelenmesini isteyen adaylar, sonuçların ÖSYM tarafından elektronik ortamda açıklandıktan sonra 10 gün içinde (sonuçların açıklandığı tarihten bir gün sonra başlamak üzere) **Genel Amaçlı Dilekçe** örneğini kullanarak Merkezimize başvurmalıdırlar. Sınav sorularına ilişkin itirazlar ise sınav tarihinden itibaren 3 iş günü içerisinde (sınav tarihinden bir gün sonra başlamak üzere) aynı şekilde yapılmalıdır. Bu adayların inceleme masrafları karşılığı, ÖSYM'nin Ziraat Bankası Ankara Güvenevler Şubesi 6028011-5013 numaralı hesabına (IBAN NO: TR 070001000830060280115013) gerekli ücreti yatırdıklarını gösteren dekontunu dilekçelerine eklemeleri gerekir. Dilekçe ÖSYM Sınav Hizmetleri Daire Başkanlığı 06800 Bilkent/Ankara adresine ulaştırılmalıdır. Süre hesabında ÖSYM Genel Evrak kaydına giriş tarihi esas alınacaktır. Süresi geçtikten sonra yapılan itirazlar ile üzerinde adayın T.C. Kimlik Numarası, adresi, evrak referans numarası vb. bilgiler yazılı olmayan, imzalanmamış ve ekinde banka dekontu bulunmayan dilekçeler kesinlikle işleme alınmayacaktır.

6114 sayılı Yasa gereğince sınavlarda kullanılan soru kitapçıkları sınav sonuçlarının ilanından 6 ay sonra, cevap kâğıtları ise 1 yıl sonra imha edilir. ÖSYM'de bulunan her türlü sınav evrakının aslı veya sureti, yargı organlarının aksi kararları olmadıkça, aday dâhil hiçbir kişi ya da kuruma gösterilmez ve verilmez.

#### 4.4 ADAYLARIN İNTERNET ORTAMINDA YAPABİLECEKLERİ İŞLEMLER

Adaylar; kılavuz bilgilerine, sınavlar ve başvurular ile ilgili duyurulara ÖSYM'nin <http://www.osym.gov.tr> İnternet adresinden erişebileceklerdir. Ayrıca başvuru işlemini tamamladıktan sonra, <https://ais.osym.gov.tr> adresine T.C. Kimlik Numaraları ve şifreleriyle giriş yapabileceklerdir. Yukarıda belirtilen İnternet adresinde adayların yapabileceği başlıca işlemler şunlardır:

- Bireysel başvuru hakkı olan adaylar için İnternet aracılığıyla bireysel başvuru yapma
- Başvuru işlemi sonrasında başvuru kayıt bilgilerini görme
- ÖSYM'nin belirleyeceği tarihlerde, sınava ilişkin bilgiler ile kimlik ve iletişim bilgilerini değiştirme
- Eğitim bilgilerini öğrenme, varsa engel durumu bilgilerini görme/inceleme
- Sınava giriş belgesi edinme
- Sınav sonuç bilgilerini öğrenme
- Cevap kâğıdını görüntüleme
- Evrak referans numarası alma ve şifresini değiştirme

#### 4.5 ENGELLİ/SAĞLIK SORUNU OLAN ADAYLAR VE SAĞLIK DURUMU/ENGEL BİLGİ FORMUNUN DOLDURULMASI

Engelli/sağlık sorunu olan adaylar başvurularını bir başvuru merkezinden yapacaklarsa, bir üniversite veya devlet hastanesinden alacakları sağlık raporlarının onaylı bir örneğini ve doldurdıkları Sağlık Durumu/Engel Bilgi Formunu başvuru merkezine giderken yanlarında bulundurmalıdır. Başvuru ne şekilde yapılırsa yapılsın (**ister bireysel olarak İnternet aracılığıyla, isterse bir başvuru merkezi aracılığıyla**), **adaylar başvuru süresi içinde sağlık raporlarının onaylı bir örneğini ve sağlık/engel durumlarını belirten dilekçelerini, Aday Başvuru Kayıt Bilgilerinin bir fotokopisi ekinde ÖSYM'ye ulaştırmak zorundadır.** Bu belgeler başvuru merkezlerine teslim edilmemeli, doğrudan ÖSYM'ye gönderilmelidir. Bu işlem; daha önceki yıllarda engelli olarak sınava başvuran ve raporları kabul edilen adaylar için de, engel durumlarında bir değişiklik olmasa dahi, aynen geçerlidir. Adayların başvuru bilgileri bölümünde yer alan Sağlık Durumu/Engel Bilgi Formunu ve bu formun doldurulmasına ilişkin açıklamaları dikkatle incelemeleri, başvuru işleminde sağlık durumu/engel bilgilerinin doğru şekilde sisteme kayıt edildiğinden emin olmaları ve yukarıda istenilen belgeleri mutlaka başvuru süresi içerisinde ÖSYM'ye ulaştırmaları gerekmektedir. Sürekli engel/sağlık sorunu olan adaylardan bu bilgiler sonraki sınavlarda kullanılmak üzere alınacak ve arşivlenecektir. Böylece, sağlık/engel durumunda değişiklik olmayan adaylardan başvuracakları diğer ÖSYM sınavlarında yeniden sağlık raporu istenilmeyecektir (ÖSYM gerek duyduğu durumlarda yeniden rapor isteme hakkını saklı tutar.).

Bu raporlarda belirtilen engel dereceleri ÖSYM'nin görevlendireceği ilgili Komisyon tarafından incelenecek, adayların engelleri nedeniyle ayrı bir sınav salonunda sınava alınıp alınmayacakları bu incelemelerin sonuçlarına göre belirlenecektir. ÖSYM'nin görevlendireceği ilgili Komisyon tarafından raporları kabul edilmeyen adaylar sınava başvuran diğer adaylar gibi işlem görecektir. Raporları Merkezimize ulaşan ve kabul edilen adaylar, engel durumlarına göre uygun şekilde ayrı salonlarda sınava

alınacak ve gerekli ise kendilerine okuyucu/işaretleyici yardımı verilecektir. Bu adayların Sınava Giriş Belgelerinde “**Engelli Salonu**” yazılı olacaktır.

Engelli adaylar sınavda, kendilerinin kullanacağı özel bir gerece zorunlu olarak ihtiyaç duyuyorsa bu ihtiyaçları ve kullanacakları gerecin ne olduğu sağlık raporlarında ve dilekçelerinde ayrıntılı olarak belirtilmiş olmalıdır. Rapor ÖSYM'nin ilgili Komisyonunca kabul edildiği takdirde, adaylar bu gereçlerini sınavda kullanabileceklerdir. Bu adayların “Engelli Salonu” yazılı olan Sınava Giriş Belgelerinde sınavda getirebilecekleri araç ve gereçler de belirtilmiş olacaktır.

İşitme engelli adayların raporlarında, işitme engelinin tipi (sensörinoral, iletim veya mixt olarak), her bir kulak için ayrı ayrı işitme eşikleri (dB olarak) ve konuşma engellerinin olup olmadığının (ve varsa derecesinin) belirtilmesi zorunludur. Bu adaylar raporlarına işitme testinin imzalı ve onaylı bir örneğini de eklemelidir.

Başvuru işlemleri tamamlandıktan sonra bir sağlık sorunu nedeni ile geçici bir engeli veya özel bir gereksinime ihtiyacı olan adaylar, sınavda yardımcı ihtiyacı olmasa dahi, üzerlerinde/yanlarında sargı, alçı, atel, oturma simidi, ilaç, ek gıda vb. tedavi uygulamaları ile, mazereti ne olursa olsun, “Engelli Salonu” dışında sınava giremezler. Sınav günü bu durumda olacağı raporlarında belirtilen ve raporunu **bir dilekçe ekinde, sınavın yapılacağı hafta içerisinde Çarşamba günü saat 17.00.’ye kadar ÖSYM’ye** ulaştırılan ve raporları kabul edilen adaylar engel durumları göz önünde tutularak “Engelli Salonunda” sınava alınacaklardır. Engelli adaylarla ilgili bu kurallar *İnternet* ile bireysel başvuru yapacak engelli adaylar için de aynen geçerlidir.

## **ENGELLİ ADAYLARA SINAV UYGULAMALARI**

### **GÖRME ENGELİ OLAN ADAYLAR**

Görme engelli adaylardan okuyucu yardımı talep eden adaylara; şekil, grafik, tablo, resim gibi görsel verilerin yer aldığı sorular ile karmaşık ifade içeren sorular sorulmaz. Bu adayların, okuyucu ve işaretleyici yardımcı görevlileri verilerek, tekli salonlarda sınava alınmaları sağlanır. Sınav soru ve süre miktarlarına göre belirlenen ölçüde ek süre verilir. Bu adayların soru kitapçığını kendilerinin okumasına izin verilmez. **Sınavda okuyucu yardımı aldığı halde soruları kendisinin de okuduğu tespit edilen adayların sınavı geçersiz sayılır.**

Soru kitapçığını kendi okuyabilecek durumda olan görme engelli adaylara, talepleri doğrultusunda 9 ya da 14 punto yazı karakterinde yazılmış soru kitapçığı ile işaretleyici yardımı verilir. (Aşağıda örneği verilmiştir.) Soru kitapçığı yazı boyutu büyük olsa dahi, cevap kâğıdı boyutu standart olduğundan, adayların cevap kâğıdı işaretleme durumlarını göz ardı etmemeleri gerekmektedir. İşaretleyici yardımı isteyen adaylar tekli, istemeyen adaylar ise toplu salonlarda sınava alınır. Sınavda sadece işaretleyici yardımı alan adaylara, işaretleyici görevli tarafından soruların okunmasına izin verilmez. Sadece işaretleyici yardımı aldığı halde işaretleyici görevliden okuma yardımı aldığı tespit edilenlerin sınavı geçersiz sayılır. Soru kitapçığını kendisi okuyabilecek durumda olan adaylara ek süre verilmez.

#### **Arial, 14 punto örnek:**

Engelli olarak sınava başvuran adayların, başvuru süresi içinde sağlık raporlarının onaylı bir örneğini ÖSYM'ye ulaştırmaları zorunludur.

#### **Arial, 9 punto örnek:**

Engelli olarak sınava başvuran adayların, başvuru süresi içinde sağlık raporlarının onaylı bir örneğini ÖSYM'ye ulaştırmaları zorunludur.

### **İŞİTME ENGELİ OLAN ADAYLAR**

İşitme engelli adaylara, talepleri doğrultusunda işaretleyici yardımı verilir. İşitme cihazları ile sınava alınmalarına izin verilir.

### **BEDENSEL ENGELİ OLAN ADAYLAR**

Engel durumları nedeniyle işaretleyici yardımına ihtiyacı olan bedensel engelli adaylara işaretleyici yardımı verilir. Bedensel engelli adaylardan, sağlık kurulu raporlarında, vücutlarında motor sistem mekanizması yeterli düzeyde gelişmediği için vücut hareketlerine hâkim olamadığı belirtilen CP (Serebral palsi) hastalarından sınavda okuyucu ve işaretleyici yardımı talep eden adaylara, okuyucu ve işaretleyici yardımı verilir.



## **DİĞER ENGELİ OLAN ADAYLAR**

Sağlık Durumu/Engel Bilgi Formunda belirtilen sürekli durumlarda yer alan süreğen hastalık (kronik), dil ve konuşma zorluğu, zihinsel (MR), sınıflanamayan bölümlerini işaretleyen adaylar bu gruptan sayılır. Sağlık kurulu raporları ile RAM raporlarında; dil ve konuşma bozukluğu, yaygın gelişimsel bozukluk (asberger sendromu, otizm, RETT sendromu, dezintegratif bozukluk vb.), özgül öğrenme güçlüğü (Dikkat eksikliği, hiperaktivite, disleksi vb.) ile MR (mental retardasyon) olduğu belirtilen adaylara talepleri doğrultusunda okuyucu ve işaretleyici yardımı verilir. Ruhsal ve duygusal sağlık sorunu (panikatak, depresyon, şizofreni, atipik psikoz gibi) olan adaylar, talepleri doğrultusunda tekli salonlarda sınava alınır. Diyabet hastalarının insülin pompası, şeker ölçüm cihazları, ek gıda ile sınav salonlarına alınmalarına izin verilir. Sürekli sağlık sorunu nedeniyle ilaç kullanan adayların yanlarında ilaç getirmesine izin verilir.

## **GEÇİCİ ENGELİ OLAN ADAYLAR**

Geçici süreli sağlık sorunu veya hamilelik gibi geçici özel durumu olan adayların, ilaç, ek gıda, tuvalet gibi ihtiyaçlarının karşılanmasına ve üzerlerinde/yanlarında sargı, alçı, atel, oturma simidi gibi tedavi uygulamaları ile sınava alınmalarına izin verilir. Bu adaylara normal sınav süresi uygulanarak, talepleri doğrultusunda işaretleyici yardımı verilir. Geçici engeli olan adayların sağlık raporlarında belirtilen rapor bitiş tarihlerini sisteme girmeleri gerekmektedir. Rapor bitiş tarihinden itibaren engel durumları sistem tarafından otomatik olarak kaldırılacaktır.

**DİKKAT:** Ellerini kullanamadığı için cevap kâğıdında işaretleme (kodlama) yapamayan adaylara sadece işaretleyici yardımı verilir. Sınavda işaretleyici yardımı alan adaylara, işaretleyici görevli tarafından soruların okunmasına izin verilmez. Sadece işaretleyici yardımı aldığı halde işaretleyici görevliden okuma yardımı da aldığı tespit edilen engelli adayların sınavı geçersiz sayılacaktır.

Başvuru aşamasında engelli olduğunu belirten ve başvuru sistemine engelli olarak kaydedilen adayların başvuru süresi içinde, bir üniversite veya devlet hastanesinden aldıkları sağlık raporlarının onaylı bir örneğini ÖSYM'ye ulaştırmaları zorunludur. Bu alanda işaretleme yapan ve başvuru sistemine engelli olarak kaydedilen adayların, başvuru süresi içinde sağlık raporlarının onaylı bir örneği ÖSYM'ye ulaşmadığı takdirde engelli olarak bina/salon atamaları yapılmayacak, bu adaylar sınava engelli aday olarak katılamayacaklardır. Sınava engelli aday olarak girdiği hâlde sağlık raporunun ÖSYM'ye ulaşmadığı tespit edilen adayların sınavı geçersiz sayılacaktır.

## **SAĞLIK DURUMU/ENGEL BİLGİ FORMUNUN DOLDURULMASINA İLİŞKİN AÇIKLAMALAR**

Sağlık durumu nedeniyle özel ihtiyaçları olan adaylar, sınavlarda bu gereksinimlerine uygun hizmet alabilmeleri için, Sağlık Durumu/Engel Bilgi Formunu doldurmaları ve engel bilgilerinin bu formda belirtildiği şekilde sisteme girilmesi gerekmektedir.

Başvuru Merkezi Aracılığıyla başvuru yapanlar, bu formu durumlarına uygun şekilde doldurarak, başvuru merkezine yanlarında götürcek ve başvurularını Sağlık Raporunu ve Sağlık Durumu/Engel Bilgi Formunu görevliye göstererek yapacaklardır. Başvurusunu bireysel olarak internette yapacak adaylar ise, Sağlık Durumu/Engel bilgilerinin sisteme girilebilmesi için, bu formu durumlarına uygun şekilde doldurarak aşağıda belirtildiği şekilde ÖSYM'ye göndereceklerdir.

Sağlık Durumu / Engel Bilgi Formu aşağıda yer alan açıklamalara göre doldurulacaktır. Başvurularını Başvuru Merkezi aracılığıyla veya bireysel olarak internette yapan engeli/sağlık sorunu olan adayların, başvuru süresi içinde, verdikleri bilgileri doğrulayan sağlık raporlarının onaylı bir örneğini ve Aday Başvuru Formu ile Sağlık Durumu/Engel Bilgi Formunu durumlarını anlatan bir dilekçe ekinde "ÖSYM Sınav Hizmetleri Daire Başkanlığı 06800 Bilkent/ANKARA" adresine posta ile göndermeleri veya elden teslim etmeleri zorunludur. Adayların Merkezimize gönderecekleri dilekçelerinin, ilgili sınav kılavuzlarında verilen "Genel Amaçlı Dilekçe" ile uyumlu olması ve bu dilekçelerde Aday İşlemleri Sisteminden alınacak "Evrak Referans Numarası"nın da bulunması gerekmektedir.

Adayların bu açıklamaları dikkatle incelemeleri, başvuru işleminde sağlık durumu/engel bilgilerinin doğru şekilde kayıt edildiğinden emin olmaları ve yukarıda istenilen belgeleri mutlaka başvuru süresi içerisinde ÖSYM'ye ulaştırmaları gerekmektedir. Sürekli engel/sağlık sorunu olan adaylardan bu bilgiler sonraki sınavlarda da kullanılmak üzere alınacak ve arşivlenecektir. Böylece, sağlık/engel durumunda değişiklik olmayan adaylardan başvurdukları diğer ÖSYM sınavlarında yeniden sağlık raporu istenilmeyecektir (ÖSYM gerek duyduğu durumlarda yeniden rapor isteme hakkını saklı tutar.).

ÖSYM'nin ilgili komisyonunca sağlık raporları incelenen ve kabul edilen adaylar, sağlık durumlarına uygun şekilde sınava alınacaktır.

Sağlık raporlarının bir devlet veya üniversite hastanesinden alınmış olması zorunludur.

## **SAĞLIK DURUMUNA İLİŞKİN BİLGİLER**

### **SÜREKLİ ENGEL GRUBU**

Görme, işitme, bedensel, zihinsel gibi kalıcı engele sahip adaylar ile diyabet, astım, otizm, DEHB, dil ve konuşma bozukluğu, ruhsal ve duygusal gibi süregelen veya sınıflanamayan sağlık sorunları olan adaylar bu alanı dolduracaklardır.

Sürekli engel durumuna sahip adaylar bu bölümde, engel durumlarına uygun olan seçenek/seçenekleri işaretleyecekler ve sağlık raporlarında belirtilen yüzdelik oranı ilgili bölüme gireceklerdir. Raporlarında yüzdelik oran olmayanlar bu alanı boş bırakacaklardır.

Tam Vücut Engel Oranı: Sürekli engelli olan adayların “Engelli Sağlık Kurulu Rapor”unda belirtilen toplam yüzde oranıdır.

### **GEÇİCİ ENGELİ OLANLAR**

Kaza, hastalık, tedavi, hamilelik, vb. geçici bir sağlık sorunu nedeniyle geçici bir engele veya özel gereksinime ihtiyacı olan adaylar ile yardımcı ihtiyacı olmasa dahi sağlık sorunu nedeniyle üzerinde/yanında alçı, sargı, atel, oturma simidi, splint, ek gıda, ilaç gibi gereksinimlerini bulundurmaları zorunda olan adaylar, bu bölümü durumlarına uygun olarak dolduracak ve sağlık raporlarında belirtilen “Rapor Bitiş Tarihi”ni ilgili bölüme gireceklerdir.

### **ÖZEL DURUMLAR**

Sağlık raporlarında bu bölümdeki Yaygın Gelişimsel Bozukluk (Otizm, Asberger Sendromu, RETT Sendromu,vb.), Özgül Öğrenme Güçlüğü (Disleksi, Dikkat Eksikliği, Hiperaktivite,vb.) CP Hastası (CP, Serebral Palsi), Ruhsal ve Duygusal Sağlık Sorunları, İlköğretime Başlama Yaşı Öncesi İşitme Engeli Edinmiş gibi bilgiler yer alan adayların, Sürekli Engel Grubunda belirtilen sağlık durumu bilgilerine ek olarak bu bölümü de doldurmaları gerekmektedir.

## **SINAV UYGULAMASINA İLİŞKİN BİLGİLER**

Bu bölümde adaylar, durumlarına ve ihtiyaçlarına uygun olan seçenekleri işaretleyeceklerdir.

### **SORU KİTAPÇIĞI OKUMA DURUMU**

Bu kısım adayın genel okuyabilme durumunu ifade eder. Görme engelli adaylar soru kitapçıklarının kaç punto olacağını buradaki seçeneklerden birini işaretleyerek belirleyecekler. Ayrıca “okuyucu istiyor” seçeneğini işaretleyen adaylara sınavda okuyucu yardımı verilecektir. Herhangi bir işaretleme yapılmadığı takdirde adayın 9 punto (normal) yazı karakterinde yazılmış soru kitapçığını okuyabildiği varsayılacak ve okuyucu yardımı verilmeyecektir.

### **CEVAP KÂĞIDI İŞARETLEME DURUMU**

Cevap kâğıtları standart boyutta, 9 puntodur. Büyük punto kitapçık talebinde bulunan adayların bu durumu göz ardı etmemesi gerekmektedir. Adaylar standart boyutta olan cevap kâğıdına işaretleme yapma durumlarına göre bu alanda ilgili yeri dolduracaklardır.

### **SINAV SALON TERCİHİ**

Bu bölüm, Özel Durumlarda yer alan sağlık sorunları ve sosyal uyum (dikkat eksikliği, hiperaktivite, bazı ruhsal ve duygusal sağlık sorunları, otizm, vb.) nedeniyle ihtiyaç duyulan tekli ya da toplu salon bilgisini içermektedir. Özel Durumlarda belirtilmeyen sebeplerden dolayı tekli salonda sınava girmesi gereken adayların bu durumlarını dilekçelerinde belirtmeleri gerekmektedir. Sürekli veya geçici sağlık sorunu nedeniyle okuyucu ve/veya işaretleyici isteyen adayların sınav yeri atamaları doğrudan tekli salonlara yapılmaktadır.

### **SINAV SALONUNA ERİŞİM DURUMU**

Adayların bu bölümde durumlarına uygun olarak verdikleri bilgiler sınav yeri atamalarında kullanılacaktır. Asansörü olmayan binalara veya giriş kat salonları dolu olan binaların ara katlarına yapılacak atamalar, adayların bu kısımda yer alan “Merdiven Çıkabilir” ve “Merdiven Çıkmakta Zorlanıyor” bilgilerine göre yapılacaktır.

## **SINAVA GETİREBİLECEK ARAÇ VE GEREÇLER**

Bu bölümde adaylar sağlık raporlarında belirtilen ve sınav salonuna getirip kullanmak istedikleri araç ve gereçleri işaretleyeceklerdir. Adayların bu bölümde durumlarına uygun olarak verdikleri bilgiler sınav yeri atamalarında kullanılacaktır.

**Tablo-2 Ülke Adı ve Kodu**

<b>Kod</b>	<b>AD</b>
9840	AFGANİSTAN
9893	ALMANYA
9988	AMERİKA BİRLEŞİK DEV.
9795	ANDORRA
9843	ANGOLA
9844	ANTİGUA VE BARBUDA
9845	ARJANTİN
9841	ARNAVUTLUK
9846	AVUSTRALYA
9847	AVUSTURYA
9814	AZERBAYCAN
9848	BAHAMA ADALARI
9849	BAHREYN
9850	BANGLADEŞ
9851	BARBADOS
9815	BELARUS
9852	BELÇİKA
9854	BENİN
9839	BİLİNMEYEN
9984	BİRLEŞİK ARAP EMİR.
9985	BİRLEŞİK KRALLIK
9955	BİSSAN (RUANDA)
9856	BOLİVYA
9816	BOSNA-HERSEK
9857	BOTSVANA
9858	BREZİLYA
9796	BRUNEİ DARÜSSELAM
9859	BULGARİSTAN
9797	BURKİNA FASO
9861	BURUNDİ
9842	CEZAYİR
9880	CİBUTİ
9866	ÇAD
9817	ÇEK CUMHURİYETİ
9868	ÇİN HALK CUMHURİYETİ
9772	ÇİN TAYVAN
9879	DANİMARKA
9838	DİĞER
9882	DOMİNİK CUMHURİYETİ
9881	DOMİNİKA
9883	EKVATOR
9886	EKVATOR GİNESİ
9885	EL SALVADOR
9906	ENDONEZYA
9818	ERITRE
9819	ERMENİSTAN
9820	ESTONYA
9887	ETYOPYA
9935	FAS

**Tablo-2 Ülke Adı ve Kodu**

9888	FİJİ ADALARI
9912	FİLDİŞİ SAHİLİ
9950	FİLİPİNLER
9812	FİLİSTİN
9889	FİNLANDİYA
9890	FRANSA
9891	GABON
9798	GAMBİYA
9894	GANA
9898	GİNE
9899	GİNE-BİSAU
9896	GRENADA
9897	GUATEMALA
9900	GUYANA
9967	GÜNEY AFRİKA
9809	GÜNEY KORE
9759	GÜNEY SUDAN CUMHURİYETİ
9821	GÜRCİSTAN
9901	HAİTİ
9810	HIRVATİSTAN
9905	HİNDİSTAN
9938	HOLLANDA
9902	HONDURAS
9908	IRAK
9907	İRAN
9909	İRLANDA
9968	İSPANYA
9910	İSRAİL
9973	İSVEÇ
9974	İSVİÇRE
9911	İTALYA
9904	İZLANDA
9913	JAMAYKA
9914	JAPONYA
9877	KAMBOÇYA
9986	KAMERUN
9863	KANADA
9770	KARADAĞ
9953	KATAR
9822	KAZAKİSTAN
9916	KENYA
9864	KEYP VERD ADALARI
9823	KIRGIZİSTAN
9800	KİRİBATİ ADALARI
9869	KOLOMBİYA
9870	KOMOR ADALARI
9778	KONGO
9871	KONGO DEM.CUMH.
9773	KOSOVA
9872	KOSTA RİKA

**Tablo-2 Ülke Adı ve Kodu**

9917	KUVEYT
9875	KUZEY KIBRIS TÜRK CUM.
9775	KUZEY KORE
9873	KÜBA
9918	LAOS DEM CUM.
9920	LESOTO
9824	LETONYA
9921	LİBERYA
9922	LİBYA
9923	LİHTENŞTAYN
9825	LİTVANYA
9919	LÜBNAN
9924	LÜKSEMBURG
9903	MACARİSTAN
9925	MADAGASKAR
9826	MAKEDONYA
9926	MALAVİ
9928	MALDİV ADALARI
9927	MALEZYA
9929	MALİ
9930	MALTA
9827	MARSHALL ADALARI
9933	MEKSİKA
9884	MISIR
9828	MİKRONEZYA
9934	MOĞOLİSTAN
9829	MOLDOVA
9801	MONAKO
9931	MORİTANYA
9936	MOZAMBİK
9802	MYANMAR
9830	NAMİBYA
9803	NAURU
9937	NEPAL
9941	NİJER
9942	NİJERYA
9940	NİKARAGUA
9943	NORVEÇ
9865	ORTA AFRİKA CUM.
9836	ÖZBEKİSTAN
9945	PAKİSTAN
9804	PALAU ADALARI
9946	PANAMA
9947	PAPUA YENİ GİNE
9948	PARAGUAY
9949	PERU
9951	POLONYA
9952	PORTEKİZ
9954	ROMANYA
9831	RUSYA FEDERASYONU

**Tablo-2 Ülke Adı ve Kodu**

9806	SAINT KİTTS VE NEVİS ADALARI
9956	SAİNT LUCİA
9957	SAİNT VİNCENT VE GRANADİNLER
9958	SAMOA
9805	SAN MARİNO
9959	SAO TOME VE PRİNÇİPE
9961	SENEGAL
9962	SEYŞEL ADALARI
9771	SİRBİSTAN
9963	SİERRA LEONE
9964	SİNGAPUR
9832	SLOVAKYA CUMHURİYETİ
9833	SLOVENYA
9965	SOLOMON ADALARI
9966	SOMALİ
9969	SRİ LANKA
9970	SUDAN
9971	SURİNAM
9975	SURİYE
9960	SUUDİ ARABİSTAN
9972	SVAZİLİND
9867	ŞİLİ
9834	TACİKİSTAN
9987	TANZANYA
9976	TAYLAND
9978	TİRİNİDAD VE TOBAGO
9977	TOGO
9807	TONGA ADALARI
9979	TUNUS
9808	TUVALU ADALARI
9980	TÜRKİYE CUMHURİYETİ
9835	TÜRKMENİSTAN
9981	UGANDA
9837	UKRAYNA
9944	UMMAN
9990	URUGUAY
9915	ÜRDÜN
9991	VANUATU ADALARI
9799	VATİKAN
9992	VENEZUELA
9993	VİETNAM
9994	YEMEN
9939	YENİ ZELANDA
9895	YUNANİSTAN
9997	ZAMBİYA
9998	ZİMBABVE



## ADAYLAR TARAFINDAN ÖSYM'YE GÖNDERİLECEK DİLEKÇELER İLE İLGİLİ AÇIKLAMALAR

Dilekçe yazılmasını gerektiren konular için ÖSYM ile yapılacak her türlü yazışmada **Genel Amaçlı Dilekçe** örneği kullanılmalıdır. Dilekçenin işleme konabilmesi için adayın ne istediğini açıkça belirtmesi gerekir. Dilekçe örneği üzerindeki bütün bilgi alanlarının doldurulması zorunludur, bilgi alanları eksik olan dilekçeler işleme alınmayacaktır.

Aday, dilekçenin aslını ÖSYM'ye ulaştırmalıdır. Merkezimize **faks** ya da **e-posta** yoluyla ulaştırılan dilekçeler işleme alınmayacaktır.

Bilgi güvenliğini artırmak amacıyla dilekçede **evrak referans numarası** belirtilmesi uygulamasına geçilmiştir. Aday, evrak referans numarasını ÖSYM'nin <http://ais.osym.gov.tr> *İnternet* adresinden edinecektir.

Adayın <http://ais.osym.gov.tr> adresinde işlem yapabilmesi için herhangi bir sınava başvuru işlemi sırasında edindiği **aday İnternet erişim şifresini** kullanması gerekir. Bu şifre, adayın sonraki yıllarda da ÖSYM'nin *İnternet* adresinden yapabileceği tüm işlemlerde (sınava giriş belgesi edinme, sonuçları öğrenme, bireysel başvuru, bilgilerini görme ve bazı bilgilerini değiştirme vb.) kullanılacaktır. Bu nedenle adayın bu **şifreyi unutmaması, kimseye vermemesi, hiç kimse ile paylaşmaması ve özenle saklaması** gerekir. Şifresini bilmeyen ya da yeniden edinmek isteyen adaylar, üzerinde soğuk damga basılı, güncel bir fotoğraf bulunan ve T.C. Kimlik Numarası yazılı nüfus cüzdanıyla veya süresi geçerli pasaportlarıyla şahsen ÖSYM Başvuru Merkezlerine başvurmalıdır.

### **Dilekçe yazılmaması gereken konular:**

Adaylar aşağıda belirtilen konulardaki değişiklik istekleri için dilekçe yazmayacak, gerekli değişikliği her sınav için <https://ais.osym.gov.tr> *İnternet* adresinde **kendileri** gerçekleştirecektir.

- .. “**Kimlik Bilgileri**”nde değişiklik yapmak isteyen T.C. uyruklu adaylar bu isteklerini önce Nüfus ve Vatandaşlık İşleri Genel Müdürlüğü'nün Merkezî Nüfus İdaresi Sisteminde (MERNİS) yaptırmalıdır. Değişiklik işlemi MERNİS'te gerçekleştikten sonra, bu değişikliklerin adayın ÖSYM'deki kayıtlarına aktarılması işlemi, aday tarafından <https://ais.osym.gov.tr> *İnternet* adresinde yapılmalıdır.
- .. “**Öğrenim Bilgileri**” (resmî belge gerektirmeyen), “**Sınava İlişkin Bilgileri**” ya da “**İletişim Bilgileri**” alanlarında değişiklik yapmak isteyen bir aday bu değişikliği <https://ais.osym.gov.tr> *İnternet* adresinde kendisi gerçekleştirecektir.

### **Dilekçe yazılmasını gerektiren konular:**

Adaylar aşağıda belirtilen konular için dilekçe yazabilecektir:

- .. Uyruk bilgilerinde değişiklik isteği (Değişikliğe esas belgenin onaylı örneği ile)
- .. Engelli adaylar için sağlık kurulu raporu ile engel durumunu belirttiği, engelli olarak sınava girme isteği
- .. Sınav sonuçlarının incelenmesi isteği



## SINAV ÜCRETİNİN YATIRILACAĞI BANKALAR \*

**DİKKAT: Sınav ücretini yatırmak başvuru için yeterli değildir. Başvuru işlemi bu kılavuzda açıklandığı şekilde yapılmalıdır.**

Ziraat Bankası'nın tüm şubeleri ve *İnternet* bankacılığı

Halkbank'ın tüm şubeleri ve *İnternet* bankacılığı

Akbank'ın tüm şubeleri ve *İnternet* bankacılığı (KKTC'den başvuracak adaylar hariç)

Kuveyt Türk Katılım Bankası'nın tüm şubeleri ve *İnternet* bankacılığı (KKTC'den başvuracak adaylar hariç)

Türk Ekonomi Bankası'nın tüm şubeleri ve *İnternet* bankacılığı

DenizBank'ın tüm şubeleri ve *İnternet* bankacılığı (KKTC'den başvuracak adaylar hariç)

Tüm PTT iş yerleri (KKTC'den başvuracak adaylar ASPOS-Gazi Magusa)

\*Başvuru/sınav ücreti ÖSYM'nin *İnternet* sayfasında yer alan "ÖDEMELER" alanından kredi kartı/banka kartı ile de yatırılabilir.

Adayların sınav ücretini yatırırken banka görevlisine Dış Hekimliği Alanında Seviye Tespit Sınavının (STS) sınav ücretini yatıracağını, T.C. Kimlik/Y.U. Numarası ile ad ve soyadı bilgilerini söylemeleri yeterlidir. Adaylar isterlerse banka şubelerine gitmeden *İnternet* aracılığıyla veya ÖSYM'nin *İnternet* sayfasında yer alan "ÖDEMELER" alanından kredi kartı/banka kartı ile de ücret yatırabilirler.

Sınav ücretini yatıran adayların banka şubesinden ayrılmadan önce, kendilerine verilen banka dekontunu dikkatlice incelemeleri, bilgilerinde yanlışlık varsa bankadan ayrılmadan önce bu yanlışlığı mutlaka düzelttirmeleri gerekmektedir.

**Sınav ücretini yatırmak için bankaya gidecek adayların, aşağıdaki formu doldurarak banka şubesi görevlisine vermesi, sınav ücretinin yanlışsız yatırılmasını sağlayacağından adayın yararına olacaktır.**

**Sınavın Adı : Seviye Tespit Sınavı**

**Adayın Adı Soyadı :** \_\_\_\_\_

**Adayın TC Kimlik/YU Numarası :**

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

**Sınav Ücreti : 80,00TL**