



ÖLÇME VE DEĞERLENDİRME UZMANI SEVİYE 7

REVİZYON NO: 00

GİRİŞ

Ölçme ve Değerlendirme Uzmanı (Seviye 7) Ulusal Yeterliliği 19/10/2015 tarihli ve 29507 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan Ulusal Meslek Standartlarının ve Ulusal Yeterliliklerin Hazırlanması Hakkında Yönetmelik ve 27/11/2007 tarihli ve 26713 sayılı Resmi Gazete’de

yayımlanan Mesleki Yeterlilik Kurumu Sektör Komitelerinin Kuruluş, Görev, Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik hükümlerine göre MYK'nın görevlendirdiği Ölçme, Seçme ve Yerleştirme Merkezi Başkanlığı tarafından hazırlanmış, sektördeki ilgili kurum ve kuruluşların görüşleri alınarak değerlendirilmiş ve MYK Eğitim Sektör Komitesi Sektör Komitesi tarafından incelendikten sonra MYK Yönetim Kurulunca onaylanmıştır.

TASLAK

TERİMLER, SİMGELER VE KISALTMALAR

ACİL DURUM: İşyerinin tamamında veya bir kısmında meydana gelebilecek yangın, patlama, tehlikeli kimyasal maddelerden kaynaklanan yayılım, doğal afet gibi acil müdahale, mücadele, ilkyardım veya tahliye gerektiren olayları,

ANKET: Bireylerin eğilimlerini, isteklerini, belirli bir objeye, konuya veya kişiye ilişkin bilgilerini, görüş ve düşüncelerini saptamak amacıyla yapılandırılmış uyarıcılardan oluşan bir tür veri toplama aracını ve/veya bilgi toplama yöntemini,

BETİMSSEL İSTATİSTİK: Evren veya örneklemedeki verilerin organize edilmesi, özetlenmesi, onların anlamlandırılması, verilerin tümünü temsil edecek değerlerin bulunmasını içeren metotların hepsini,

DEĞERLENDİRME: Ölçme sonuçlarına dayalı karar verme sürecini ya da birden fazla değerlendirme işlemine dayalı durum belirlemeyi,

GEÇERLİK: Bir ölçme aracının, amacına hizmet etme derecesini,

GÜVENİRLİK: Ölçme sonuçlarının tesadüfi hatalardan arınlık derecesini, ölçümlerin tutarlılık, kararlılık ve/veya duyarlılık derecesini,

ISCO: Uluslararası Standart Meslek Sınıflamasını,

İSG: İş Sağlığı ve Güvenliğini,

MADDE ANALİZİ: Madde istatistiklerinin hesaplanmasını, ölçme aracına seçilecek ve üzerinde düzeltme yapılacak maddelerin belirlenmesini ve uygun olmayan maddelerin ayıklanmasını,

MADDE: Ölçme aracının puanlanabilen en küçük birimini,

ÖLÇEK: Ölçülmesi amaçlanan psikolojik özelliğin işevuruklaştığı ölçme aracını,

ÖLÇME ARACI: Ölçülmek istenen özellikleri ölçmeyi amaçlayan maddelerden oluşan uyarıcı takımını,

ÖLÇME: Niteliğe ait gözlem sonuçlarının sayı veya sembollerle gösterilmesini,

ÖLÇÜLEN ÖZELLİK: Bilişsel, duyuşsal ve devinimsel olmak üzere doğrudan ya da dolaylı gözlenebilen psikolojik özellikleri,

PAYDAŞ: Ölçme sonuçlarından olumlu ya da olumsuz, doğrudan ya da dolaylı etkilenen veya süreci etkileyen gerçek (öğrenci, öğretmen, veli, müdür, kurucu, yönetici ve benzeri) ve tüzel kişileri,

PILOT UYGULAMA: Madde istatistiklerinin hesaplanmasını ve madde seçmek için yapılan deneme uygulamasını,

PUANLAMA: Maddelere verilen cevapların (doğru, kısmen doğru, yanlış, boş) ya da tepkilerin sayısallaştırılmasını,

RİSK: Tehlikeden kaynaklanacak kayıp, yaralanma ya da başka zararlı sonuç meydana gelme ihtimalini,

SINAV TAKVİMİ: Ölçme, değerlendirme ya da sınav işlemlerine yönelik zamanlamayı gösteren çizelgeyi ya da programı,

SINAV YÖNERGESİ: Sınavın amacı, sınavdaki madde sayısı, sınav süresi, cevapların puanlama şekli, cevapların nereye nasıl yazılacağına dair bilgiyi ve/veya bireylerin sınavda uyması gereken kuralları içeren yazılı metni,

SINAV: Sinama (test etme) sürecini ya da işlemini,

TEHLİKE: İşyerinde var olan ya da dışarıdan gelebilecek, çalışanı veya işyerini etkileyebilecek zarar veya hasar verme potansiyelini,

TEST: Maksimum performansa dayalı gözlemler için geliştirilen ölçme aracını,

VERİ: Toplanan ya da gözlenen ölçme sonuçlarını

ifade

eder.

23UY0...-7 ÖLÇME VE DEĞERLENDİRME UZMANI ULUSAL YETERLİLİĞİ

1	YETERLİLİĞİN ADI	Ölçme ve Değerlendirme Uzmanı
2	REFERANS KODU	23UY0...-7
3	SEVİYE	7
4	ULUSLARARASI SINIFLANDIRMADAKİ YERİ	ISCO 08: 2351 (Eğitim yöntemleri uzmanları)
5	TÜR	-
6	KREDİ DEĞERİ	-
7	A) YAYIN TARİHİ	
	B) REVİZYON NO	00
	C) REVİZYON TARİHİ	-
8	AMAÇ	Bu ulusal yeterliliğin hazırlanmasının amacı Ölçme ve Değerlendirme Uzmanlarının sahip olması gereken bilgi, beceri ve yetkinlikleri tanımlamak, mesleki yeterliliklerini geçerli ve güvenilir bir belge ile kanıtlamalarına imkân sunmak, eğitim sistemi ile sınav ve belgelendirme kuruluşlarına kaynak ve referans oluşturmak ve adaylara mesleğe ilişkin rehberlik sağlamaktır.
9	YETERLİLİĞE KAYNAK TEŞKİL EDEN MESLEK STANDART(LAR)I	
	16UMS0566-7 Ölçme ve Değerlendirme Uzmanı (Seviye 7) Ulusal Meslek Standardı	
10	YETERLİLİK SINAVINA GİRİŞ ŞART(LAR)I	
	-	
11	YETERLİLİĞİN YAPISI	
	11-a) Zorunlu Birimler	
	23UY0...-7/A1: İş Sağlığı ve Güvenliği, Çevre, Kalite ve Mesleki Gelişim	
	23UY0...-7/A2: Madde Tasarımı	
	11-b) Seçmeli Birimler	
	23UY0...-7/B1: Ölçme Aracı Geliştirme	
	23UY0...-7/B2: Sınav Uygulaması Yapma ve Değerlendirme	
	11-c) Birimlerin Gruplandırılma Alternatifleri	
	- A1, A2, B1, B2,	
	- A1, A2	
12	ÖLÇME VE DEĞERLENDİRME	

Ölçme ve Değerlendirme Uzmanı (Seviye 7) Mesleki Yeterlilik Belgesini elde etmek isteyen adaylar birimlerde tanımlanan teorik ve performansa dayalı sınavlara tabi tutulur. Adayların yeterlilik belgesini alabilmeleri için teorik ve performansa dayalı sınavların ikisinden de başarılı olmaları şartı vardır.

Yeterlilik birimlerindeki teorik ve performansa dayalı sınavlar, her bir birim için ayrı ayrı yapılabileceği gibi birlikte de yapılabilir. Ancak her birimin değerlendirmesi bağımsız yapılmalıdır.

Yeterlilik birimlerinin geçerlilik süresi, birimin başarıldığı tarihten itibaren 5 yıldır. Yeterlilik birimlerinin birleştirilerek Ölçme ve Değerlendirme Uzmanı (Seviye 7) Yeterliliğinin elde edilebilmesi için tüm birimlerin geçerliliğini koruyor olması gerekmektedir.

13 DEĞERLENDİRİCİ ÖLÇÜTLERİ

Ölçme ve Değerlendirme Uzmanı (Seviye 7) Yeterliliğinin ölçme ve değerlendirme süreçlerinde görev alacak sınav komisyonunda aşağıdaki her bir koşulu sağlayan en az birer değerlendirici olmak üzere asgari 3 (üç) değerlendirici görevlendirilir;

- Değerlendirici 1: Yeterliliğin kapsamına uygun olarak ölçme ve değerlendirme alanında doktora derecesine sahip olması ve asgari 5 yıl öğretim üyesi olması,
- Değerlendirici 2: Ölçme ve değerlendirme alanında doktora derecesine sahip olması ve madde yazımı veya denetimi çalışmalarında en az 3 yıllık deneyime sahip olması
- Değerlendirici 3: Yeterliliğin kapsamına uygun olarak ölçme ve değerlendirme alanında en az yüksek lisans mezunu ve ölçme ve değerlendirme alanında asgari 10 yıllık iş deneyimine sahip olması,

Yukarıdaki özelliklere sahip olan ve ölçme ve değerlendirme sürecinde görev alacak değerlendiricilere; ilgili alanda yetkilendirilmiş kuruluşlar tarafından mesleki yeterlilik sistemi, kişinin görev alacağı ulusal yeterlilik(ler), ilgili ulusal meslek standart(lar)ı, ölçme-değerlendirme ve ölçme-değerlendirmede kalite güvencesi konularında eğitim sağlanmalıdır.

14	BELGE GEÇERLİLİK SÜRESİ	Ölçme ve Değerlendirme Uzmanı (Seviye 7) Mesleki Yeterlilik Belgesinin süresi beş (5) yıldır.
15	GÖZETİM SIKLIĞI	-

16	BELGE YENİLEMEDE UYGULANACAK ÖLÇME-DEĞERLENDİRME YÖNTEMİ	<p>Beş (5) yıllık geçerlilik süresinin sonunda belge sahibinin performansı aşağıda tanımlanan yöntemlerden en az biri kullanılarak değerlendirmeye tabi tutulur:</p> <p>a) 5 yıl belge geçerlilik süresi içerisinde toplamda en az iki yıl veya son altı ay boyunca ilgili alanda çalıştığını gösteren kayıtları (hizmet dökümü, referans yazısı/mektubu, sözleşme, fatura vb.) sunmak,</p> <p>b) Yeterlilik kapsamında yer alan yeterlilik birimleri için tanımlanan performansa dayalı sınavların yapılması</p> <p>Değerlendirme sonucu olumlu olan adayların belge geçerlilik süreleri beş (5) yıl daha uzatılır.</p>
17	MESLEKTE YATAY ve DİKEY İLERLEME YOLLARI	-
18	YETERLİLİĞİ GELİŞTİREN KURULUŞ(LAR)	Ölçme, Seçme ve Yerleştirme Merkezi Başkanlığı
19	YETERLİLİĞİ DOĞRULAYAN SEKTÖR KOMİTESİ	MYK Eğitim Sektör Komitesi

**23UY0...-7/A1 - İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ, ÇEVRE KORUMA, İŞ ORGANİZASYONU,
KALİTE VE MESLEKİ GELİŞİM YETERLİLİK BİRİMİ**

1	YETERLİLİK BİRİMİ ADI	İş Sağlığı ve Güvenliği, Çevre Koruma, İş Organizasyonu, Kalite ve Mesleki Gelişim
2	REFERANS KODU	23UY0...-7
3	SEVİYE	7
4	KREDİ DEĞERİ	-
5	A) YAYIN TARİHİ	-
	B) REVİZYON NO	00
	C) REVİZYON TARİHİ	-
6	YETERLİLİK BİRİMİNE KAYNAK TEŞKİL EDEN MESLEK STANDARDI	16UMS0566-7 Ölçme ve Değerlendirme Uzmanı (Seviye 7) Ulusal Meslek Standardı
7	ÖĞRENME KAZANIMLARI	<p><u>Öğrenme Kazanımı 1: İş sağlığı ve güvenliği önlemlerini açıklar.</u></p> <p>Alt Öğrenme Kazanımları:</p> <p>1.1. Çalışma ortamında uygulanacak güvenli çalışma yöntemlerini açıklar. 1.2. Çalışma ortamında uygulanacak acil durum kurallarını açıklar.</p> <p><u>Öğrenme Kazanımı 2: Çevre koruma önlemlerini açıklar.</u></p> <p>Alt Öğrenme Kazanımları:</p> <p>2.1. Atık yönetimi ile ilgili önlemleri açıklar. 2.2. Kaynak kullanım verimliliği ile ilgili önlemleri açıklar.</p> <p><u>Öğrenme Kazanımı 3: İş Organizasyonu faaliyetlerini açıklar.</u></p> <p>Alt Öğrenme Kazanımları:</p> <p>3.1. İş programı hazırlama sürecini açıklar. 3.2. Çalışma ortamını ve çalışma materyallerini düzenlemeye yönelik faaliyetleri açıklar. 3.3. Kayıt tutma ve yedekleme işlemlerini açıklar. 3.4. Bilgi güvenliği ve gizliliğine yönelik önlemleri açıklar. 3.5. Meslek etiğine uygun iletişim sürecini açıklar.</p> <p><u>Öğrenme Kazanımı 4: Hizmet kalitesini geliştirmeye yönelik önlemleri açıklar.</u></p> <p>Alt Öğrenme Kazanımları:</p> <p>4.1. Hizmetlerini izleme ve öz değerlendirme faaliyetlerini açıklar. 4.2. Süreç iyileştirme faaliyetlerini açıklar.</p> <p><u>Öğrenme Kazanımı 5: Mesleki gelişim faaliyetlerini açıklar.</u></p> <p>Alt Öğrenme Kazanımları:</p> <p>5.1. Bireysel mesleki gelişiminde uygulayacağı süreci açıklar. 5.2. Birlikte çalıştığı kişilerin mesleki gelişimini desteklemeye yönelik faaliyetleri açıklar.</p>

8	ÖLÇME VE DEĞERLENDİRME	
8 a) Teorik Sınav		
Çoktan Seçmeli Sorularla Sınav (T1): A1 yeterlilik birimine yönelik olarak teorik sınav, Ek A1-2'de yer alan Bilgiler Kontrol Listesine göre gerçekleştirilir. Teorik değerlendirme için adaylara en az yirmi sekiz (28) soruluk, beş (5) seçenekli, çoktan seçmeli ve her biri eşit puan değerinde olan sorularla düzenlenmiş yazılı sınav uygulanmalıdır. Bu sınavda boş bırakılan veya yanlış cevaplandırılmış sorulardan herhangi bir puan indirimi yapılmaz. Sınavda adaylara her soru için ortalama bir buçuk (1,5) dakika zaman verilir. T1 sınavında soruların en az %70'ine doğru yanıt veren aday başarılı sayılır. Sınav soruları, bu birimde T1 sınavı ile ölçülmesi öngörülen tüm bilgi ifadelerini (Ek A1-2) ölçmelidir.		
8 b) Performansa Dayalı Sınav		
A1 yeterlilik biriminde performansa dayalı sınav bulunmamaktadır.		
8 c) Ölçme ve Değerlendirmeye İlişkin Diğer Koşullar		
Yeterlilik biriminin geçerlilik süresi sınavın başarıldığı tarihten itibaren iki (2) yıldır.		
9	YETERLİLİK BİRİMİNİ GELİŞTİREN KURUM/KURULUŞ(LAR)	Ölçme, Seçme ve Yerleştirme Merkezi Başkanlığı
10	YETERLİLİK BİRİMİNİ DOĞRULAYAN SEKTÖR KOMİTESİ	MYK Eğitim Sektör Komitesi

YETERLİLİK BİRİMİ EKLERİ

EK A1-1: Yeterlilik Biriminin Kazandırılması için Tavsiye Edilen Eğitime İlişkin Bilgiler

1. İş sağlığı ve güvenliği

- İş sağlığı ve güvenliğinde işverenlerin ve çalışanların hukuki yükümlülükleri
- Araç, gereç ve ekipmanların güvenli kullanımı ile ilgili talimat ve prosedürler ve bunları iş süreçlerine uygulama
- Kişisel koruyucu donanımlar
- Sağlık ve güvenlik işaretleri
- Risk ve tehlike kavramları, türleri ve özellikleri
- Çalışma ortamındaki risk ve tehlikeleri belirleme yöntem ve teknikleri
- Acil durum türleri ve acil durumlarda harekât tarzı

2. Çevre Koruma

- Atık yönetimi
- Kaynak kullanım verimliliği

3. İş Organizasyonu

- İş programı hazırlama
- Çalışma ortamını ve materyallerini düzenleme
- Kayıt tutma ve yedekleme işlemleri
- Bilgi güvenliği ve gizliğine yönelik temel mevzuat düzenlemeleri
- Mesleki etiği
- İletişim yöntem ve teknikleri

4. Hizmet Kalitesini Geliştirme

- Öz değerlendirme
- Temel kalite yönetim süreçleri
- Ölçme ve değerlendirme faaliyetleri ile ilgili bilgi kaynakları

5. Mesleki Gelişim

- Mesleki gelişim planlaması yapma
- Mesleki gelişim kaynakları ve izleme süreçleri
- Meslekle ilgili temel mevzuat düzenlemeleri
- Bilgi paylaşım süreçleri

TASLAK

EK A1-2: Yeterlilik Biriminin Ölçme ve Değerlendirmesinde Kullanılacak Kontrol Listesi

a) BİLGİLER

No	Bilgi İfadesi	UMS İlgili Bölüm	Yeterlilik Birimi Başarım Ölçütü	Değerlendirme Aracı
BG.1	İş süreçlerinin özelliğinden kaynaklanan bir risk ve tehlike durumuna karşı alınması gereken önlemleri değerlendirir.	A.1.1	1.1	T1
BG.2	Dış kaynaklı bir risk ve tehlike durumuna karşı alınması gereken önlemleri değerlendirir.	A.1.1	1.1	T1
BG.3	Çalışma ortamında kullanılan bir araç, gereç ve ekipmanın uygun kullanım işlemini açıklar.	A.1.2	1.1	T1
BG.4	Verilen bilgiye göre hizmet alanın veya kuruluşun uyması gereken iş sağlığı ve güvenliği ile ilgili yasal ve çalışma alanına ait kuralları açıklar.	A.1.3	1.1	P1
BG.5	Verilen bilgiye göre Ölçme ve Değerlendirme Uzmanının uyması gereken iş sağlığı ve güvenliği ile ilgili yasal ve çalışma alanına ait kuralları açıklar.	A.1.3	1.1	P1
BG.6	Verilen bir acil durum bilgisine göre izlenmesi gerekli adımları açıklar.	A.2.1 A.2.3	1.2	P1
BG.7	Çalışma ortamında oluşan bir kaza durumunda izlenmesi gereken prosedürleri açıklar.	A.2.2	1.2	P1
BG.8	Çalışma ortamında ortaya çıkan çevresel atıkları ve dönüştürülebilir malzemelerin bertarafına yönelik önlemleri açıklar.	A.3.1	2.1	P1
BG.9	Çalışma ortamındaki kaynakların (enerji, sarf malzemeleri ve benzeri) tasarruflu ve verimli kullanılma yöntemlerini açıklar.	A.3.2	2.2	P1
BG.10	Verilen bilgiye göre iş programındaki süreçlerin uygunluğunu değerlendirir.	B.1.1	3.1	P1
BG.11	Verilen bilgiye göre iş programını zamanlama açısından değerlendirir.	B.1.2	3.1	P1
BG.12	Verilen bilgiye göre çalışma ortamının uygunluğunu değerlendirir.	B.2.1	3.2	P1

BG.13	Verilen bilgiye göre çalışma ortamında bulunması gerekli gerekli materyalleri açıklar.	B.2.1	3.2	P1
BG.14	Ölçme ve değerlendirme hizmetleri ile ilgili tutulması gereken kayıtları özelliklerine göre açıklar.	B.3.1	3.3	P1
BG.15	Kayıt tutma ve yedekleme işlemlerini açıklar.	B.3.2	3.3	P1
BG.16	Bilgi güvenliği ve gizliliğine yönelik temel mevzuat yükümlülüklerini açıklar.	B.4.1	3.4	P1
BG.17	Dosya ve kayıtların dijital ve fiziksel güvenlik önlemlerini değerlendirir.	B.4.2	3.4	P1
BG.18	Verilen bilgiye göre işlemi meslek etiğine göre değerlendirir.	B.5.1	3.5	P1
BG.19	Verilen bilgiye göre davranışı iletişim yönünden değerlendirir.	B.5.2	3.5	P1
BG.20	Ölçme ve değerlendirme hizmetlerine yönelik bir öz değerlendirme sürecinin kapsamını değerlendirir.	C.1.1 C.1.2	4.1	P1
BG.21	Verilen bir öz değerlendirme bilgisine göre gelişim ihtiyacını değerlendirir.	C.1.3	4.1	P1
BG.22	Verilen bilgilere ölçme ve değerlendirme süreçlerinin iyileştirme gereksinimlerini açıklar.	C.2.1	4.2	P1
BG.23	Verilen bilgilere göre ölçme ve değerlendirme sürecinde yapılması gerekli güncellemeleri açıklar.	C.2.2 C.2.3	4.3	P1
BG.24	Verilen bilgilere ölçme ve değerlendirme hizmetleri ile ilgili bir yazılımın niteliğini değerlendirir.	C.2.3	4.4	P1
BG.25	Bireysel gelişim ihtiyaçlarına uygun faaliyet ve kaynakların planlama sürecini değerlendirir.	H.1.1	5.1	P1
BG.26	Mesleği ile ilgili araştırma yöntemlerini değerlendirir.	H.1.2	5.1	P1
BG.27	Mesleği ile ilgili veri kaynaklarını değerlendirir.	H.1.3 H.1.4	5.1	P1
BG.28	Bilgi paylaşımı ve deneyim aktarım süreçlerini değerlendirir.	H.2.1 H.2.2	5.2	P1

23UY0...-7/B1 - ÖLÇME ARACI GELİŞTİRME YETERLİLİK BİRİMİ

1	YETERLİLİK BİRİMİ ADI	Ölçme Aracı Geliştirme
2	REFERANS KODU	23UY0...-7/B1
3	SEVİYE	7
4	KREDİ DEĞERİ	-
5	A) YAYIN TARİHİ	-
	B) REVİZYON NO	00
	C) REVİZYON TARİHİ	-
6	YETERLİLİK BİRİMİNE KAYNAK TEŞKİL EDEN MESLEK STANDARDI	16UMS0566-7 Ölçme ve Değerlendirme Uzmanı (Seviye 7) Ulusal Meslek Standardı
7	ÖĞRENME KAZANIMLARI	<p><u>Öğrenme Kazanımı 1: Ölçme aracının tasarımını planlar.</u></p> <p>Alt Öğrenme Kazanımları:</p> <p>1.1. Ölçme aracının amacını belirler.</p> <p>1.2. Ölçme aracının tasarım ihtiyaçlarını tanımlar.</p> <p><u>Öğrenme Kazanımı 2: Ölçme aracının taslağını oluşturur.</u></p> <p>Alt Öğrenme Kazanımları:</p> <p>2.1. Madde tasarımını sağlar.</p> <p>2.2. Ölçme aracının form ve yönergelerini hazırlar.</p> <p>2.3. Ölçme aracına yönelik pilot uygulamanın yapılmasını sağlar.</p> <p><u>Öğrenme Kazanımı 3: Ölçme aracının nihai kontrolünü yapar.</u></p> <p>Alt Öğrenme Kazanımları:</p> <p>3.1. Ölçme aracına madde seçimi yapar.</p> <p>3.2. Ölçme aracının form düzenini belirler.</p> <p>3.3. Ölçme aracının baskı işlemlerini düzenler.</p>
8	ÖLÇME VE DEĞERLENDİRME	
	8 a) Teorik Sınav	<p>Çoktan Seçmeli Sorularla Sınav (T1): B1 yeterlilik birimine yönelik olarak teorik sınav, Ek B1-2'de yer alan Bilgiler Kontrol Listesine göre gerçekleştirilir. Teorik değerlendirme için adaylara en az on (10) soruluk, beş (5) seçenekli, çoktan seçmeli ve her biri eşit puan değerinde olan sorularla düzenlenmiş yazılı sınav uygulanmalıdır. Bu sınavda boş bırakılan veya yanlış cevaplandırılmış sorulardan herhangi bir puan indirim yapılmaz. Sınavda adaylara her soru için ortalama bir buçuk (1,5) dakika zaman verilir. T1 sınavında soruların en az %70'ine doğru yanıt veren aday başarılı sayılır. Sınav soruları, bu birimde T1 sınavı ile ölçülmesi öngörülen tüm bilgi ifadelerini (Ek B1-2) ölçmelidir.</p>

8 b) Performansa Dayalı Sınav**Ölçme Aracı Geliştirme Örnek Olay Senaryosu (P1):**

P1 performans sınavı bir ölçme aracı geliştirme senaryosuna göre gerçekleştirilir. Sınav senaryosu farklı ölçme aracı türleri dikkate alınarak yazılı ve görsel materyaller (slayt, video, fotoğraf, yazılı tasvir gibi) kullanılarak oluşturulur ve dosya halinde adaya sunulur. Aday dosya üzerinden inceleme ve değerlendirmeler yaparak örnek olay çözümlemesine göre hazırladığı cevapları bilgisayar, sunuş tahtası ve benzeri kullanarak veya araç kullanmadan değerlendirici heyete sunar. Sunum esnasında değerlendirici heyet, beceri ve yetkinlik kontrol listesindeki adımların gerçekleşme düzeyine göre, beceri ve yetkinlik kontrol listesine dayalı sorular sorarak adayın açıklama yapmasını isteyebilir.

Aday, ilgili hazırlık çalışmalarını sınav ve belgelendirme kuruluşunun belirleyeceği gerekli altyapıya sahip bir mekânda yapar. Sınav ve belgelendirme kuruluşu hazırlık çalışmalarının bizzat aday tarafından yapılmasını sağlayacak tedbirler alır.

Adaya, örnek olay çözümlerinin içeriğine göre, hazırlık için 60 dakikadan az olmamak üzere gerçek uygulama şartları dikkate alınarak belirli bir süre verilir. Performans sınavının sunum süresi en az 30 dakikadır.

Adayın performans sınavından başarılı olabilmesi için Beceri ve Yetkinlikler Kontrol Listesinde ilgili sınav için tanımlanan kritik adımların (aday tarafından başarılması zorunlu adımların) tamamından başarılı olması koşuluyla, sınavın genelinden asgari %80 başarı göstermesi gerekir.

8 c) Ölçme ve Değerlendirmeye İlişkin Diğer Koşullar

Birim için öngörülen sınavların geçerlilik süresi sınavın başarılı olduğu tarihten itibaren (1) yıldır. Birimin elde edilebilmesi için başarılı olan sınav tarihleri arasındaki süre farkı 1 yılı geçemez. Birimin elde edilebilmesi için adayların birimde tanımlanan tüm sınavlardan başarılı olması gerekir.

Yeterlilik biriminin geçerlilik süresi birimin başarılı olduğu tarihten itibaren 5 yıldır.

9	YETERLİLİK BİRİMİNİ GELİŞTİREN KURUM/KURULUŞ(LAR)	Ölçme, Seçme ve Yerleştirme Merkezi Başkanlığı
10	YETERLİLİK BİRİMİNİ DOĞRULAYAN SEKTÖR KOMİTESİ	MYK Eğitim Sektör Komitesi

YETERLİLİK BİRİMİ EKLERİ

EK B1-1: Yeterlilik Biriminin Kazandırılması için Tavsiye Edilen Eğitime İlişkin Bilgiler

1. Ölçme ve Değerlendirme Kavramları

- Değişken ve değişken türleri
- Ölçme süreci ve ölçme türleri
- Ölçme birimi ve özellikleri
- Değerlendirme ve türleri
- Ölçek ve ölçek türleri

2. Davranış/Özelliklerin Ölçülmesi

- Bilişsel davranış/özellikler
- Duyuşsal davranış/özellikler
- Psikomotor davranış/özellikler
- Davranış/özelliklerin sınıflamasında kullanılan yaklaşımlar
- Davranış/özelliklerin ölçülmesinde kullanılan yöntem ve araçlar
- Davranış/özellikler hakkında bilgi toplama yöntemleri

3. Ölçme Aracı Geliştirme Süreci

- Ölçme aracının amacı ve kapsamı
- Madde seçimi ve yazımının kontrolü
- Ölçme aracının yönerge ve formlarının hazırlanması
- Ölçme aracına yönelik pilot uygulama yapılması
- Ölçme aracının basım işlemlerinin kontrolü

EK B1-2: Yeterlilik Biriminin Ölçme ve Değerlendirmesinde Kullanılacak Kontrol Listesi

a) BİLGİ İFADESİ

No	Bilgi İfadesi	UMS İlgili Bölüm	Yeterlilik Birimi Başarım Ölçütü	Değerlendirme Aracı
BG.1	Ölçme işleminin kuramsal çerçevesini, alan uzmanıyla birlikte içeriğini ilgili literatüre uygun olarak belirler.	D.1.1	1.1	T1
BG.2	Hazırlanacak olan ölçme aracının amacını tanımlar.	D.1.1	1.1	T1
BG.3	Hazırlanacak olan ölçme aracının kapsamını tanımlar.	D.1.1 D.1.3	1.2	T1
BG.4	Ölçme aracının amacına ve kapsamına uygun ölçme yöntemlerini belirler.	D.1.4	1.2	T1
BG.5	Ölçülecek özelliklere (bilgi, beceri, yetkinlik, ilgi, kaygı, tutum vb.) uygun madde türlerini belirler.	D.1.4	1.2	T1

BG.6	Madde tasarımında uygulanacak gizlilik ve güvenlik önlemlerini tanımlar.	D.2.1	2.1	T1
BG.7	Maddelerin madde yazım ilkelerini tanımlar.	D.2.2	2.1	T1
BG.8	İhtiyaca yönelik ve amaca uygun madde havuzunun nasıl oluşturulması gerektiğini bilir.	D.2.7 D.2.8	2.1	T1
BG.9	Yönergede hangi bilgilerin verilmesi gerektiğini bilir.	D.3.1	2.2	T1
BG.10	Ölçme araçlarının farklı formlarını oluşturmanın hangi durumlarda gerekli olduğunu bilir.	D.3.2	2.2	T1
BG.11	Maddelerin form üzerindeki sıralamasının ölçme ilkelerine göre nasıl olması gerektiğini bilir.	D.3.3	2.2	T1
BG.12	Deneme formunun mizanpajını (sayfa düzeni, görsel öğeler, şablon vb.) kontrol eder.	D.3.4	2.2	P1
BG.13	Deneme uygulaması yapılacak bireylerin özelliklerini belirler.	D.4.1	2.3	T1
BG.14	Deneme uygulaması için gerekli örneklem büyüklüğünü belirler.	D.4.2	2.3	T1
BG.15	Madde analizi sonuçlarına göre nihai formun maddelerini seçer.	D.5.1	3.1	T1
BG.16	Verilen bilgilere göre nihai formu kontrol eder.	D.5.2 D.6.2	3.2	P1
BG.17	Mizanpajla ilgili sorunları önlemek için dikkat edilecek hususları tanımlar.	D.6.1 D.6.2	3.3	T1
BG.18	Ölçme aracının nihai formunun basılı ise çoğaltılması, elektronik ise ortama aktarılmasında uygulanacak gizlilik ve güvenlik prosedürlerini açıklar.	D.6.3	3.3	T1

b) BECERİ VE YETKİNLİKLER

No	Beceri ve Yetkinlik İfadesi	UMS İlgili Bölüm	Yeterlilik Birimi Başarım Ölçütü	Değerlendirme Aracı
BY.1	Ölçme işleminin amacını (hazırbulunuşluk, seçme, yerleştirme, izleme vb.) belirler.	D.1.1	1.1	P1
BY.2	Amaca uygun olarak ölçülecek özelliği belirler.	D.1.1	1.2	P1
BY.3	Ölçülecek özelliğe bağlı olarak ölçme aracının kapsamına alan uzmanı görüşüyle karar verir.	D.1.1	1.2	P1

BY.4	Değerlendirmenin amacına ve ölçütüne göre türüne karar verir.	D.1.2	1.2	P1
BY.5	Değerlendirme türüne ve ölçütüne karar verir.	D.1.2	1.2	P1
BY.6	Ölçülecek kazanıma uygun olan madde türlerini belirler.	D.1.4	1.2	P1
BY.7	Ölçülecek kazanımlara uygun olarak madde sayısına karar verir.	D.1.5	1.2	P1
BY.8	Ölçme uygulamasının türüne (basılı/elektronik) karar verir.	D.1.6	1.2	P1
BY.9	Maddelerin madde yazım ilkelerine uygunluğunu değerlendirir.	D.2.2 D.2.6	2.1	P1
BY.1 0	Maddelerin bilimsel açıdan doğruluğunun değerlendirilmesini sağlar.	D.2.3 D.2.6	2.1	P1
BY.1 1	Maddelerin yazım ve dil bilgisi kurallarına uygunluğunun değerlendirilmesini sağlar.	D.2.4 D.2.6	2.1	P1
BY.1 2	Gerektiğinde ilgili birim(ler) ya da madde yazarı ile görüşerek maddenin son haline karar verir.	D. 2.5	2.1	P1
BY.1 3	Madde havuzuna dâhil edilecek maddelere karar verir.	D.2.7 D.2.8	2.1	P1
BY.1 4	Sınav yönergesinin amaca ve içeriğe uygun biçimde hazırlar.	D.3.1	2.2	P1
BY.1 5	Maddelerin form üzerindeki sıralamasının ölçme ilkelerine uygunluğunu sağlar.	D.3.2 D.3.3 D.3.4	2.2	P1

23UY0...-6/B2 – ÖLÇME UYGULAMASI YAPMA VE DEĞERLENDİRME YETERLİLİK BİRİMİ

1	YETERLİLİK BİRİMİ ADI	Sınav Uygulaması Yapma ve Değerlendirme
2	REFERANS KODU	23UY0...-7/B2
3	SEVİYE	7
4	KREDİ DEĞERİ	-
5	A)YAYIN TARİHİ	
	B)REVİZYON NO	00
	C)REVİZYON TARİHİ	-
6	YETERLİLİK BİRİMİNE KAYNAK TEŞKİL EDEN MESLEK STANDARDI	16UMS0566-7 Ölçme ve Değerlendirme Uzmanı (Seviye 7) Ulusal Meslek Standardı
7	ÖĞRENME ÇIKTILARI	<p><u>Öğrenme Kazanımı 1: Ölçme sürecini planlar.</u></p> <p>Alt Öğrenme Kazanımları:</p> <ol style="list-style-type: none">1.1. Sınav takvimini planlar.1.2. Sınav ortamının fiziksel ve çevresel koşullarını inceler.1.3. Ölçme uygulamasının yöntem ve tekniğine karar verir.1.4. Sınavlarda görevlendirilecek personelin planlamasını yapar.1.5. Ölçme araçlarını ve cevap anahtarlarını düzenler.1.6. Sınav yönerge, kılavuzları ve tutanaklarını düzenler. <p><u>Öğrenme Kazanımı 2: Ölçme uygulamasının yapılmasını sağlar.</u></p> <p>Alt Öğrenme Kazanımları:</p> <ol style="list-style-type: none">2.1. Ölçme sürecinin kontrolünü yapar.2.2. Sınav görevlilerinin işlemlerini kontrol eder.2.3. Cevap kağıtlarının inceleme ve değerlendirmesini yapar.2.4. Tutanak, itiraz ve şikâyetleri değerlendirir.2.5. Ölçme kayıtlarının gizliliğine ve güvenliğine yönelik önlemleri uygular. <p><u>Öğrenme Kazanımı 3: Ölçme sonuçlarını değerlendirir.</u></p> <p>Alt Öğrenme Kazanımları:</p> <ol style="list-style-type: none">3.1. Ölçme sonuçlarının analizini yapar.3.2. Ölçme sonuçlarının puanlamasını yapar.3.3. Değerlendirme sonuçlarını izler.3.4. Ölçme sonuçlarını raporlar.
8	ÖLÇME VE DEĞERLENDİRME	
8 a) Teorik Sınav		
Çoktan Seçmeli Sorularla Sınav (T1): B2 yeterlilik birimine yönelik olarak teorik sınav, Ek B2-2’de yer alan Bilgiler Kontrol Listesine göre gerçekleştirilir. Teorik değerlendirme için adaylara en az on sekiz		

(18) soruluk, beş (5) seçenekli, çoktan seçmeli ve her biri eşit puan değerinde olan sorularla düzenlenmiş yazılı sınav uygulanmalıdır. Bu sınavda boş bırakılan veya yanlış cevaplandırılmış sorulardan herhangi bir puan indirimi yapılmaz. Sınavda adaylara her soru için ortalama bir buçuk (1,5) dakika zaman verilir. T1 sınavında soruların en az %70'ine doğru yanıt veren aday başarılı sayılır. Sınav soruları, bu birimde T1 sınavı ile ölçülmesi öngörülen tüm bilgi ifadelerini (Ek B2-2) ölçmelidir. Buradan başarılı olan bireyler performansa dayalı sınava girebilirler.

8 b) Performansa Dayalı Sınav

Ölçme Uygulaması Yapma ve Değerlendirme Örnek Olay Senaryosu (P1):

P1 performans sınavı bir ölçme uygulaması yapma ve değerlendirme senaryosuna göre gerçekleştirilir. Sınav senaryosu farklı ölçme aracı türleri ve uygulama süreçleri dikkate alınarak yazılı ve görsel materyaller (slayt, video, fotoğraf, yazılı tasvir gibi) kullanılarak oluşturulur ve dosya halinde adaya sunulur. Aday dosya üzerinden inceleme ve değerlendirmeler yaparak örnek olay çözümlemesine göre hazırladığı cevapları bilgisayar, sunuş tahtası ve benzeri kullanarak veya araç kullanmadan değerlendirici heyete sunar. Sunum esnasında değerlendirici heyet, beceri ve yetkinlik kontrol listesindeki adımların gerçekleşme düzeyine göre, beceri ve yetkinlik kontrol listesine dayalı sorular sorarak adayın açıklama yapmasını isteyebilir.

Aday, ilgili hazırlık çalışmalarını sınav ve belgelendirme kuruluşunun belirleyeceği gerekli altyapıya sahip bir mekânda yapar. Sınav ve belgelendirme kuruluşu hazırlık çalışmalarının bizzat aday tarafından yapılmasını sağlayacak tedbirler alır.

Adaya, örnek olay çözümlemelerinin içeriğine göre, hazırlık için 60 dakikadan az olmamak üzere gerçek uygulama şartları dikkate alınarak belirli bir süre verilir. Performans sınavının sunum süresi en az 30 dakikadır.

Adayın performans sınavından başarılı olabilmesi için Beceri ve Yetkinlikler Kontrol Listesinde ilgili sınav için tanımlanan kritik adımların (aday tarafından başarılmaması zorunlu adımların) tamamından başarılı olması koşuluyla, sınavın genelinden asgari %80 başarı göstermesi gerekir.

8 c) Ölçme ve Değerlendirmeye İlişkin Diğer Koşullar

Birim için öngörülen sınavların geçerlilik süresi sınavın başarıldığı tarihten itibaren (1) yıldır. Birimin elde edilebilmesi için başarılan sınav tarihleri arasındaki süre farkı 1 yılı geçemez. Birimin elde edilebilmesi için adayların birimde tanımlanan tüm sınavlardan başarılı olması gerekir.

Yeterlilik biriminin geçerlilik süresi birimin başarıldığı tarihten itibaren 5 yıldır.

9	YETERLİLİK BİRİMİNİ GELİŞTİREN KURUM/KURULUŞ(LAR)	Ölçme, Seçme ve Yerleştirme Merkezi Başkanlığı
10	YETERLİLİK BİRİMİNİ DOĞRULAYAN SEKTÖR KOMİTESİ	MYK Eğitim Sektör Komitesi

YETERLİLİK BİRİMİ EKLERİ

EK B2-1: Yeterlilik Biriminin Kazandırılması için Tavsiye Edilen Eğitime İlişkin Bilgiler

Ölçme sürecini planlama aşamaları.

- Sınav takviminin belirlenmesi
- Sınav ortamının fiziksel ve çevresel koşullarının düzenlenmesi
- Sınavlarda görevlendirilecek personelin planlanması
- Ölçme araçlarını ve cevap anahtarlarını hazırlanması
- Sınav yönerge ve kılavuzlarının hazırlanması

Ölçme uygulamasının yapılması

- Ölçme sürecinin kontrolünü yapılması
- Sınav görevlilerinin planlanması ve eğitilmesi
- Cevap kağıtlarına yönelik incelemelerin yapılması
- İtiraz ve şikâyetlerin değerlendirilmesi
- Ölçme kayıtlarının gizliliği ve güvenliği

Ölçme sonuçları değerlendirme

- Geçerlik ve güvenilirlik
- Madde ve test analizleri
- Ölçme sonuçlarının puanlama yöntemleri
- Ölçme sonuçlarını raporlama
- Betimsel istatistikler

EK B2-2: Yeterlilik Biriminin Ölçme ve Değerlendirmesinde Kullanılacak Kontrol Listesi

a) BİLGİLER

No	Bilgi İfadesi	UMS İlgili Bölüm	Yeterlilik Birimi Başarım Ölçütü	Değerlendirme Aracı
BG.1	Sınav uygulamasının planlamasını yapar.	E.1.1	1.1 1.4	T1
BG.2	İtiraz sürecinin değerlendirilmesinde uygun adımları belirler.	E.1.1	1.1	T1
BG.4	Soru kitapçığını kontrol ederken dikkat edilecek hususları bilir.	E.1.2	1.5	T1
BG.5	Cevap anahtarını kontrol ederken dikkat edilecek hususları bilir.	E.1.2	1.5	T1
BG.3	Sınav yönergesinin sahip olması gereken unsurları bilir.	E.1.3	1.5	T1
BG.6	Uygun bir sınav ortamının özelliklerini açıklar.	E.1.5	1.2	T1
BG.7	Sınav güvenliğinin nasıl sağlanacağı ile hangi güvenlik prosedürlerinin uygulanacağını açıklar.	E.1.5	1.2	T1
BG.8	Sınav içeriğiyle ilgili tutanaklar için yapılacak işlemleri bilir.	E.2.1	2.4	T1
BG.9	Sınavın amacına ve türüne özgü puanlama/ağırlıklandırma yöntemini kontrol eder.	E.2.2	3.2	P1
BG.10	İtiraz konusu olan maddeler için itiraz sürecinde yapılacak işlemleri bilir.	E.2.4 E.2.5 E.2.6	2.4	T1
BG.11	Sınav evraklarının arşivleme ve imha süreci ile ilgili prosedürlerini açıklar.	E.2.7 E.2.8	2.5	T1
BG.12	Geçerlik ve güvenilirlik için hangi kanıtların kullanılacağına karar verir.	F.1.2 F.1.3	3.1	T1
BG.13	Test istatistiklerini hesaplar ve yorumlar.	F.1.5 F.1.6	3.1	T1
BG.14	Madde istatistiklerinin nasıl hesaplanacağını ve yorumlanacağını bilir.	F.1.4 F.1.6	3.1	T1
BG.15	Puanlama sürecini değerlendirir. (Ham puanları, standart puanlara dönüştürme, puanların dağılımını yorumlama)	F.2.3 F.2.4 F.2.6 F.2.7	3.2	T1
BG.16	Tanılamaya yönelik değerlendirmenin nasıl yapılacağını bilir.	F.3.1	3.3	T1
BG.17	Biçimlendirmeye yönelik değerlendirmenin nasıl yapılacağını bilir.	F.3.2	3.3	T1

BG.18	Düzyer belirlemeye yönelik değerlendirmenin nasıl yapılacağını bilir.	F.3.3	3.3	T1
BG.19	Farklı zamanlarda yapılan değerlendirmelerin sonuçlarını karşılaştırır (Test ve madde istatistikleri açısından)	F.3.4	3.3	T1
BG.20	Sınav sonuçlarını değerlendirerek sonraki sınav uygulamaları için güncelleme ihtiyaçlarını belirler.	F3.5	3.3	T1
BG.21	Ulusal sınavların sonuçlarını bilgi, beceri ve yetkinlik bağlamında kıyaslar.	F3.7	3.3	T1
BG.22	Uluslararası sınavların sonuçlarını bilgi, beceri ve yetkinlik bağlamında kıyaslar.	F.3.8	3.3	T1
BG.23	Ölçme ve değerlendirme sonuçlarına yönelik raporların içeriğini belirler.	F.1.6 F.3.9	3.4	T1

c) BECERİ VE YETKİNLİKLER

No	Beceri ve Yetkinlik İfadesi	UMS İlgili Bölüm	Yeterlilik Birimi Başarım Ölçütü	Değerlendirme Aracı
BY.1	Sınav ile ilgili tutanakları hazırlar.	E.1.2	1.6	P1
BY.2	Test formunu oluştururken madde dizilimine ve doğru cevap dizilimine dikkat eder.	E.1.2	1.5	P1
BY.3	Sınav başvurusu, sınav bilgileri, sınavın uygulanması ve sınav sonuçlarının duyurulmasına yönelik sınav başvuru kılavuzunu hazırlar.	E.1.3	1.1 1.2	P1
BY.4	Sınav görevlileri için uyulması gereken kuralların yönergesini oluşturur.	E.1.3	1.4 1.6	P1
BY.5	Adaylar için uyulması gereken kuralların yönergesini oluşturur.	E.1.3	1.6	P1
BY.6	Sınav güvenliği ile ilgili prosedürlere ilişkin eğitim kapsamını belirler.	E.1.4	1.2	P1
BY.7	Kopya çekme davranışını engellemek için önlem alır.	E.1.4	2.1	P1
BY.8	Cevap kâğıtlarını, optik formları ve soru kitapçıklarını puanlamaya hazır hale getirir.	E.2.3	2.3	P1
BY.9	İtiraz konusu olan maddeler için konu alanı uzman görüşü ve psikometrik açıdan birlikte değerlendirir.	E.2.4 E.2.5 E.2.6	2.4	P1
BY.10	Sınavın kapsamına göre toplanan verileri analize uygun hale getirir.	F1.1	3.1	P1
BY.11	Ölçme sonuçlarının güvenilirliğine ilişkin kanıt sunar.	F.1.2	3.1	P1
BY.12	Ölçme sonuçlarının geçerliğine ilişkin kanıt sunar.	F.1.3	3.1	P1

BY.13	Test istatistiklerini hesaplar ve yorumlar.	F.1.5 F.1.6	3.1	P1
BY.14	Madde istatistiklerini hesaplar ve yorumlar.	F.1.4 F.1.6	3.1	P1
BY.15	Ölçme sonuçlarını demografik değişkenlere göre karşılaştırır.	F.1.6	3.3	P1
BY.16	Ölçme sonuçlarına ilişkin hazırladığı raporu paydaşlara sunar.	F.1.6	3.4	P1
BY.17	Puanlama anahtarını sınavın amacına uygun olarak hazırlar.	F.2.1	3.2	P1
BY.18	Puanlama sürecini planlayıp yürütür.	F.2.1 F.2.2 F.2.3 F.2.4 F.2.5 F.2.6 F.2.7	3.2	P1
BY.19	Ölçme sonuçlarını inceleyerek öğretim programı ve öğretime yönelik ilgili birimlere dönüt sağlar.	F.3.6	3.3	P1

TASLAK

**23UY0...-6/B3 – MADDE TASARIMI
YETERLİLİK BİRİMİ**

1	YETERLİLİK BİRİMİ ADI	Madde Tasarımı
2	REFERANS KODU	23UY0...-7/B3
3	SEVİYE	7
4	KREDİ DEĞERİ	-
5	A)YAYIN TARİHİ	
	B)REVİZYON NO	00
	C)REVİZYON TARİHİ	-
6	YETERLİLİK BİRİMİNE KAYNAK TEŞKİL EDEN MESLEK STANDARDI	
16UMS0566-7 Ölçme ve Değerlendirme Uzmanı (Seviye 7) Ulusal Meslek Standardı		
7	ÖĞRENME ÇIKTILARI	
<p>Öğrenme Kazanımı 1: Kendi alanına (lisans/lisansüstü mezun olunan alan) özgü madde tasarımı planlar.</p> <p>Alt Öğrenme Kazanımları 1:</p> <p>Alt Öğrenme Kazanımları:</p> <p>1.1. Madde türlerinin üstün ve sınırlı yönlerini açıklar.</p> <p>1.2. Ölçülecek kazanımın bilişsel alanına uygun madde türünü belirler.</p> <p>1.3. Her bir madde türü için puanlama yöntemlerini açıklar.</p> <p>Öğrenme Kazanımı 2: Kendi alanında madde tasarımı gerçekleştirir.</p> <p>Alt Öğrenme Kazanımları:</p> <p>2.1. Verilen bir kazanıma/konuya uygun madde tasarlar</p> <p>2.2. Bilimsel açıdan doğru bir şekilde maddeyi tasarlar.</p> <p>2.3. Yazım ve dil bilgisi kurallarına uygun maddeyi tasarlar.</p> <p>2.4. Tüm madde türleri için ortak madde yazım ilkelerini tasarlama aşamasında kullanır.</p> <p>2.5. Her bir madde türüne özgü olan madde yazım ilkelerini tasarlama aşamasında kullanır.</p> <p>2.6. Tamamlayıcı ölçme yaklaşımlarını/araçlarını bu araçlara özgü ilkeleri dikkate alarak tasarlar.</p> <p>2.7. Her bir madde türü için puanlama yöntemini belirler.</p> <p>Öğrenme Kazanımı 3: Kendi alanında tasarlanan bir maddenin denetimini sağlar.</p> <p>Alt Öğrenme Kazanımları:</p> <p>3.1. Maddenin konu alanı açısından bilimsel doğruluğunun denetimini sağlar.</p> <p>3.2. Maddenin yazım ve dilbilgisi kuralları açısından denetimini sağlar.</p> <p>3.3. Maddenin madde yazım ilkeleri açısından denetimini sağlar.</p>		

Öğrenme Kazanımı 4: Madde istatistiklerini değerlendirir.**Alt Öğrenme Kazanımları:**

- 4.1. Madde güçlük değerini yorumlar.
- 4.2. Madde ayırt edicilik değerini yorumlar.
- 4.3. Madde güvenilirlik değerini yorumlar.
- 4.4. Yanıtı seçme gerektiren maddelerde seçenek analizini yorumlar.
- 4.5. Yanıtı katkı gerektiren maddelerde puanlayıcı güvenilirliğini yorumlar.
- 4.6. Madde istatistiklerini birlikte ele alarak amaca uygun madde seçer.

YETERLİLİK BİRİMİ EKLERİ**EK B3-1:** Yeterlilik Biriminin Kazandırılması için Tavsiye Edilen Eğitime İlişkin Bilgiler

Test Planını Hazırlama Aşamaları

Testin Amacı

Testin Kapsamı

Davranış Kapsamı Boyutu

Konu Kapsamı Boyutu

Testlerde Kullanılan Madde Türleri ve Seçimi

Eşleştirmeli Maddeler

Doğru-Yanlış Maddeleri

Çoktan Seçmeli Maddeler

Uzun cevaplı maddeler

Kısa Cevaplı Maddeler

Boşluk Doldurma Maddeleri

Madde Tasarımının Yapılması

Maddelerin Uzman Görüşlerine Dayalı Olarak Düzenlenmesi

Test ve Madde Analizlerinin Değerlendirilmesi

Analiz Sonuçlarına Dayalı Madde Redaksiyonu

EK B3-2: Yeterlilik Biriminin Ölçme ve Değerlendirmesinde Kullanılacak Kontrol Listesi**a) BİLGİ**

No	Bilgi İfadesi	UMS İlgili Bölüm	Yeterlilik Birimi Başarım Ölçütü	Değerlendirmeye Aracı
BG.1	Madde türlerinin üstünlük ve sınırlılıklarını karşılaştırır.	G.1.1	1.1	T1
BG.2	Her bir madde türünün ölçebileceği bilişsel alan düzeylerini belirler.	G.1.1	1.2	T1
BG.3	Ölçülecek kazanıma en uygun madde türünü belirler.	G.1.1	1.2	T1
BG.4	Her bir madde türü için uygun puanlama yöntemini belirler.	G.1.2	1.3	T1
BG.5	Verilen bir maddenin bilimsel hata içerme durumunu değerlendirir.	G.2.1	2.1	T1
BG.6	Verilen bir maddenin belirlenen bir kazanıma/konuya uygunluğunu değerlendirir.	G.2.1	2.1	T1
BG.7	Verilen bir maddeyi dil bilgisi, noktalama işaretleri ve yazım kuralları açısından değerlendirir.	G.2.2	2.2	T1
BG.8	Verilen bir maddeyi madde yazım ilkeleri bağlamında değerlendirir.	G.2.5	2.3	T1
BG.9	Madde güçlük değerini yorumlar.	G.4.1	4.1	T1
BG.10	Maddenin ayırt ediciliğini yorumlar.	G.4.1	4.2	T1
BG.11	Seçenek analizi sonuçlarını yorumlar.	G.4.2	4.4	T1

b) BECERİ VE YETKİNLİKLER

No	Beceri ve Yetkinlik İfadesi	UMS İlgili Bölüm	Yeterlilik Birimi Başarım Ölçütü	Değerlendirmeye Aracı
BY.1	Madde tasarımında ölçülecek kazanıma en uygun olacak madde türüne karar verir.	G.1.1	1.1 1.2	P1
BY.2	Madde tasarımında hedef kitlenin bilişsel seviyesine uygun madde türünü kullanır.	G.1.1	1.2	P1
BY.3	Madde türlerinin üstünlük ve sınırlılıklarını dikkate alarak uygun madde türüne karar verir.	G.1.1	1.1 1.2	P1
BY.4	Her bir madde türü için uygun olan puanlama	G.1.2	1.3	P1

	araçlarını belirler.			
BY.5	Verilen bir kazanıma/konuya uygun madde tasarlar.	G.2.1	2.1	P1
BY.6	Maddeyi bilimsel açıdan doğru bir şekilde tasarlar.	G.2.2	2.2	P1
BY.7	Maddeyi yazım ve dilbilgisi kuralları açısından doğru tasarlar.	G.2.3	2.3	P1
BY.8	Maddenin yanıtlanması için gereken süreyi dikkate alarak maddeyi tasarlar.	G.2.4	2.4	P1
BY.9	Maddede bir grubu rencide edecek ya da övecek ifadeler yer vermez.	G.2.5	2.5	P1
BY.10	Maddedeki terim, sembol ve kelimeleri bilimsel literatüre ve hedef kitleye uygun biçimde yazar.	G.2.5	2.5	P1
BY.11	Madde tasarımında doğrudan alıntı yapması gereken durumlar dışında herhangi bir kaynaktaki ifadeleri olduğu gibi kullanmaz.	G.2.5	2.5	P1
BY.12	Madde kapsamını belirli bir konu veya durumla sınırlandırır.	G.2.5	2.5	P1
BY.13	Maddede çok özel veya genel içerik kullanmaz.	G.2.5	2.5	P1
BY.14	Uzmanlar arasında birlik bulunmayan, kanıya dayalı ve tartışmaya açık bir konu kullanmaz.	G.2.5	2.5	P1
BY.15	Maddeyi açık ve net olarak ifade eder.	G.2.5	2.5	P1
BY.16	Maddede gereksiz kelime kullanımından kaçınır.	G.2.5	2.5	P1
BY.17	Maddede adayların dikkatini ölçmekten ve adayları yanıltmaktan kaçınır.	G.2.5	2.5	P1
BY.18	Maddede olumsuz ifadeler yer vermektan kaçınır.	G.2.5	2.5	P1
BY.19	Vurgulanmak istenen ifadeler varsa bu ifadeleri koyu/italik yazar veya bunların altını çizer.	G.2.5	2.5	P1
BY.20	Çoktan seçmeli madde türüne özgü madde yazım ilkelerini dikkate alarak çoktan seçmeli bir madde tasarlar.	G.2.6	2.6	P1
BY.21	Doğru yanlış madde türüne özgü madde yazım ilkelerini dikkate alarak bir doğru yanlış maddesi tasarlar.	G.2.6	2.6	P1
BY.22	Eşleştirmeli madde türüne özgü madde yazım ilkelerini dikkate alarak eşleştirmeli bir madde tasarlar.	G.2.6	2.6	P1
BY.23	Kısa yanıtı madde türüne özgü madde yazım ilkelerini dikkate alarak kısa yanıtı bir madde tasarlar.	G.2.6	2.6	P1
BY.24	Boşluk doldurma maddelere özgü madde yazım ilkelerini dikkate alarak bir boşluk doldurma maddesi tasarlar.	G.2.6	2.6	P1
BY.25	Açık uçlu madde türüne özgü madde yazım ilkelerini dikkate alarak açık uçlu bir madde	G.2.6	2.6	P1

	tasarlar.			
BY.26	Tamamlayıcı ölçme yaklaşımlarını/araçlarını bu araçlara özgü ilkeleri dikkate alarak tasarlar.	G.2.7	2.7	P1
BY.27	Her bir madde türü/ölçme yaklaşımı için uygun puanlama yöntemini gerekçelendirerek kullanır.	G.2.8	2.8	P1
BY.28	Yazılan bir maddenin konu alanı bilgisi açısından bilimsel doğruluğunu denetleyerek öneriler sunar.	G.3.1	3.1	P1
BY.29	Yazılan bir maddeyi madde yazım ilkeleri açısından denetleyerek öneriler sunar.	G.3.2	3.2	P1
BY.30	Yazılan bir maddeyi yazım ve imlâ açısından doğruluğunu denetleyerek öneriler sunar.	G.3.3	3.3	P1
BY.31	Seçenek analizi sonucunda çeldiricilerin işlemesi ve işlememesinin nedenlerini tartışır.	G.4.2	4.4	P1
BY.32	Madde istatistiklerini birlikte ele alarak amaca uygun madde seçer.	G.4.3	4.5	P1

TASLAK

YETERLİLİK EKLERİ

EK 1: Ulusal Yeterlilik Hazırlama Ekibi ve Teknik Çalışma Grubu Üyeleri

EK2: Görüş İstenen Kişi, Kurum ve Kuruluşlar

3. MYK Sektör Komitesi Üyeleri ve Uzmanlar

Atakan ÇELİK	Başkan (Türkiye Esnaf ve Sanatkarları Konfederasyonu)
Recep ATAR	Başkan Vekili (Hak-İş Konfederasyonu)
Uğur AYDEMİR	Üye (Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı)
Bilgen KERKEZ	Üye (Millî Eğitim Bakanlığı)
Gülgün ÇELİK	Üye (Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı)
Prof. Dr. Fatma BIKMAZ	Üye (Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı)
Murat AYDIN	Üye (Türkiye Odalar ve Borsalar Birliği)
Barış YILAN	Üye (Türkiye İşçi Sendikaları Konfederasyonu)
Birol KORKMAZ	Üye (Türkiye İşveren Sendikaları Konfederasyonu)
Süleyman ARIKBOĞA	Üye (Mesleki Yeterlilik Kurumu)

4. MYK Yönetim Kurulu

Prof. Dr. Mustafa Necmi İLHAN	Başkan (Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı Temsilcisi)
Prof. Dr. Mehmet SARIBIYIK	Başkan Vekili (Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı Temsilcisi)
Fethullah GÜNER	Üye (Millî Eğitim Bakanlığı Temsilcisi)
Bendevi PALANDÖKEN	Üye (Meslek Kuruluşları Temsilcisi)
Eda AKBULUT	Üye (İşçi Sendikaları Konfederasyonları Temsilcisi)
Celal KOLOĞLU	Üye (İşveren Sendikaları Konfederasyonu Temsilcisi)